



ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
КИЇВСЬКИЙ ІНСТИТУТ БІЗНЕСУ ТА ТЕХНОЛОГІЙ

пров. Зоряний, 1/5, м. Київ, 04078, тел. (044) 353 42 42
info@kibit.edu.ua, www.kibit.edu.ua, код ЄДРПОУ 23497925

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вчена рада

Протокол №1 від 28.08.2025

Голова вченої ради

О. В. Яковлева



МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ДЛЯ
ПІДГОТОВКИ КВАЛІФІКАЦІЙНИХ РОБІТ

для студентів денної та заочної форм навчання
II (магістерського) рівня вищої освіти
спеціальності С4 Психологія

СХВАЛЕНО

Кафедра психології

Протокол №1 від 28.08.2025

Зав. кафедрою

 Ю. І. Лановенко

КИЇВ – 2025

Рекомендовано до друку Вченою радою Закладу вищої освіти «Київський інститут бізнесу та технологій» від 28.08.2025, протокол №1.

Укладачі:

Лановенко Ю. І., Павленко Т. В., Шиманська В. В.

За редакцією:

Яковлевої О. В.

Рецензент:

Хомич Т. І., кандидат психологічних наук, професор

Методичні рекомендації для підготовки кваліфікаційних робіт для студентів денної та заочної форм навчання II (магістерського) рівня вищої освіти/ Укладачі: Лановенко Ю. І., Павленко Т.В., Шиманська В. В. / За ред. Яковлевої О. В. КІБіТ, 2025. – 32 с.

Методичні рекомендації містять правила підготовки та оформлення кваліфікаційних робіт і призначені для студентів. Крім того дається характеристика тих положень, які повинні бути у розділах, а також вимоги до об'єму кваліфікаційних робіт.

© «Київський інститут бізнесу та технологій»

ЗМІСТ

ВСТУП.....	4
ОСНОВНІ ЕТАПИ ВИКОНАННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ	6
ВИМОГИ ДО КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ	7
СТРУКТУРА МАТЕРІАЛУ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ.....	8
РЕКОМЕНДАЦІЇ З ОФОРМЛЕННЯ РОБІТ ТА ПОРЯДОК МАТЕРІАЛУ В КВАЛІФІКАЦІЙНІЙ РОБОТІ.....	9
ПІДГОТОВКА КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ ДО ЗАХИСТУ	14
ЗАХИСТ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ В ЕК	15
КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ.....	16
ОРІЄНТОВНІ ТЕМИ КВАЛІФІКАЦІЙНИХ РОБІТ	19
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ	22
ДОДАТКИ З ЗРАЗКАМИ НЕОБХІДНИХ ДОКУМЕНТІВ	23
<i>ДОДАТОК А Зразок заяви студента</i>	<i>23</i>
<i>ДОДАТОК Б Зразок графіку написання кваліфікаційної роботи</i>	<i>24</i>
<i>ДОДАТОК В Зразок змісту</i>	<i>26</i>
<i>ДОДАТОК Г Зразок оформлення списку використаних джерел.....</i>	<i>27</i>
<i>ДОДАТОК Д Зразок відгуку наукового керівника</i>	<i>28</i>
<i>ДОДАТОК Ж Зразок реферату.....</i>	<i>29</i>
<i>ДОДАТОК З Зразок зовнішньої рецензії.....</i>	<i>30</i>
<i>ДОДАТОК І Зразок оформлення титульного аркуша.....</i>	<i>31</i>

ВСТУП

Написання кваліфікаційної роботи є заключним та найважливішим етапом навчальної підготовки студента в інституті. Кваліфікаційна робота має бути самостійним науковим дослідженням з вмістом запозичень до 25 відсотків. На підставі її захисту Екзаменаційна комісія вирішує питання про присвоєння студенту кваліфікації і видачу диплома магістра. Робота підводить підсумки набутих знань, умінь та навичок з основних дисциплін, передбачених навчальним планом.

Кваліфікаційна робота — це форма атестації на завершальному етапі здобуття рівня фахової передвищої освіти для встановлення відповідності набутих здобувачами результатів навчання (компетентностей) вимогам стандартів фахової передвищої освіти та Національної рамки кваліфікацій. Форма кваліфікаційної роботи: дипломна робота.

Метою виконання кваліфікаційної роботи є: по-перше, критичне осмислення теорій, принципів, методів і понять у сфері навчання; по-друге, показати когнітивні та практичні навички студента у розв’язанні складних спеціалізованих задач і практичних проблем у сфері навчання; по-третє, показати аргументацію застосування зібраних та проінтерпретованих даних; по-четверте, формувати судження, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти.

Для успішної підготовки та захисту кваліфікаційної роботи студенту необхідно:

- обґрунтувати актуальність і значимість теми роботи як у теоретичному плані, так і щодо практичного застосування в умовах функціонування об’єкт дослідження;
- провести огляд наукових джерел з предмету дослідження й узагальнити вивчені підходи, моделі, концепції та методики;
- проаналізувати особливості функціонування об’єкта дослідження та виявити закономірності психологічних процесів і поведінки;

- обґрунтувати принципово нові психологічні підходи або адаптувати існуючі методики для вирішення конкретних психологічних проблем на прикладі об'єкта дослідження;
- здійснити логічно-системне обґрунтування запропонованих психологічних рішень та втручань;
- оцінити очікувані ефекти та переваги впровадження запропонованих психологічних методик у практику об'єкта дослідження;
- системно викласти результати власних психологічних досліджень, навести необхідні ілюстративні матеріали, діаграми, схеми та пояснення.

Мова написання – державна.

ОСНОВНІ ЕТАПИ ВИКОНАННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ

Діяльність студента по виконанню роботи починається з вибору теми та наукового керівника. Студент пише заяву на призначення теми та керівника (Додаток А) і отримує від кафедри затверджений індивідуальний графік написання кваліфікаційної роботи (Додаток Б). При розробці індивідуального плану виконання роботи варто керуватися орієнтованим розподілом загального обсягу робіт.

На початковому етапі написання кваліфікаційної роботи необхідно скласти план (Додаток В) і визначити основні напрямки виконання роботи; зібрати матеріали та поступово оформити список джерел за стилем АРА (Додаток Г), необхідні для загальної характеристики, аналізу і наукового вивчення об'єкту дослідження.

Керівник роботи систематично проводить консультації за окремими розділами роботи, оцінює хід і результати виконання індивідуального плану.

За два тижні до передзахисту студент подає завершену роботу і графічний матеріал на перевірку науковому керівникові, в тому числі і на плагіат. Робота з виявленим плагіатом не допускається до захисту, дозволяється до 25% запозичень. Автор отримує попередження та обирає нову тему. Якщо плагіату не виявлено і керівник задоволений перевіркою, то він пише відгук (Додаток Д). Також студент пише анотацію – РЕФЕРАТ (Додаток Ж).

Після закінчення роботи студенту необхідно одержати зовнішню рецензію від кандидата/ доктора психологічних наук. Рецензія має бути підписана і завірена печаткою у відділі кадрів цього працівника за основним місцем роботи (Додаток З).

До затвердження роботи завідувачем кафедри і допуску студента до захисту вона повинна бути переплетена, на титульній сторінці роботи повинні знаходитися підписи виконавця, керівника роботи і проректора з навчально-методичної роботи (Додаток І). Після підпису завідувача кафедри сама робота, графічний матеріал і всі документи залишаються в інституті.

ВИМОГИ ДО КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ

Кваліфікаційна робота припускає наявність наступних елементів наукового дослідження: практичної значимості; комплексного, системного підходу до рішення задач дослідження; теоретичного використання передової сучасної методології і наукових розробок; наявності елементів творчості.

Кваліфікаційна робота являє собою закінчене науково-практичне дослідження. Практичну значимість кваліфікаційної роботи треба висвітлити через обґрунтування реальності її результатів для потреб практики.

Реальною вважається робота, яка виконана відповідно до наявних проблем об'єкта дослідження, на основі його реальних даних за ряд років (не менше 3-х), і результати якої після захисту цілком або частково можуть бути впроваджені в практику діяльності об'єкта дослідження або аналогічних об'єктів.

Застосування сучасної методології полягає в тому, що при виконанні огляду теоретичних джерел (статей глибиною до 5-7 років та першоджерел, але не підручників та посібників) і обґрунтуванні шляхів удосконалення окремих аспектів предмета й об'єкта дослідження студент має використовувати знання про новітній сучасний методологічний інструментарій.

Важливою є відповідність кваліфікаційної роботи вимогам Закону України «Про вищу освіту», а саме дотримання академічної доброчесності здобувачами вищої освіти, у тому числі запобігання та виявлення академічного плагіату. З метою реалізації цієї вимоги в інституті створена система запобігання та виявлення академічного плагіату, елементом якої є перевірка кваліфікаційних робіт на наявність плагіату. Відповідальна за таку перевірку особа після перевірки роботи видає висновок щодо наявності (відсутності) в роботі запозичень, модифікацій тексту, заміни символів, тощо. При цьому визначається відсоток запозичень і унікальності тексту роботи. З урахуванням необхідності обґрунтування своєї думки певними джерелами та наведення теоретичних положень, автором яких студент бути не може, в роботі допускається до 25% запозичень (за умови правильного оформлення посилань на джерела інформації). Відповідно, унікальність тексту роботи має бути не менше 75%.

СТРУКТУРА МАТЕРІАЛУ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ

Кожна з робіт включає наступні структурні елементи (у порядку їхнього представлення в роботі):

- 1) титульний аркуш (ДОДАТОК І)
- 2) зміст (ДОДАТОК В)
- 3) вступ
- 4) основна частина (розділи)
- 5) висновок
- 6) список використаних джерел (ДОДАТОК Г)
- 7) додатки
- 8) реферат (ДОДАТОК Ж)
- 9) зовнішня рецензія (ДОДАТОК З)
- 10) відгук наукового керівника (ДОДАТОК Д)
- 11) перевірка на плагіат (формується у програмі Strikeplagiarism зовнішньої експертизи)

Матеріали з пунктів 9, 10 та 11 не включаються безпосередньо до основного тексту роботи, а додаються окремо (у вигляді канцелярських файлів вшиваються в загальний перепліт в кінці).

РЕКОМЕНДАЦІЇ З ОФОРМЛЕННЯ РОБІТ ТА ПОРЯДОК МАТЕРІАЛУ В КВАЛІФІКАЦІЙНІЙ РОБОТІ

Обсяг кваліфікаційної роботи для II (магістерського) рівня вищої освіти сягає 60-80 сторінок друкованого тексту (100 000 символів з пробілами) без списку джерел та додатків.

Роботу оформлюють на стандартному папері формату А4 (210×297 мм) за наступними вимогами:

- гарнітура шрифту текстового редактора Times New Roman, розмір 14 пт;
- інтервал між знаками у тексті звичайний;
- поля: зліва складають 25 мм, справа – 15 мм, зверху та знизу – 20 мм;
- абзацний відступ – 1,0 (1,5);
- інтервал між рядками – 1,5.

Шрифт друку повинен бути чітким, щільність тексту однаковою. Відстань між заголовком і текстом має становити 1 рядок.

Титульний аркуш включають до загальної нумерації сторінок, але номер сторінки не проставляють (проставляють нумерацію сторінок, починаючи зі ЗМІСТУ. Номер сторінки проставляється арабськими цифрами без знаку «No» знизу сторінки по центру без крапки у кінці.

Такі структурні частини роботи, як ЗМІСТ, ВСТУП, ВИСНОВКИ, СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ не мають порядкового номера, кожен з них слід починати з нової сторінки, їхні назви розташовувати симетрично до тексту по центру сторінки та друкувати великими жирними літерами без крапки у кінці.

ЗМІСТ містить усі заголовки структурних частин, розділів, підрозділів, пунктів, підпунктів і додатків з зазначенням сторінок, на яких вони розміщені.

РОЗДІЛИ роботи можуть поділятися на підрозділи (нумерація складається з номера розділу і порядкового номера підрозділу, відокремлених крапкою), пункти (нумерація – з номера розділу, порядкового номера підрозділу і порядкового номера пункту, відокремлених крапкою), підпункти (нумерація – з номера розділу, порядкового номера підрозділу, порядкового номера пункту і

порядкового номера підпункту, відокремлених крапкою). Розділи, підрозділи, пункти і підпункти нумеруються арабськими цифрами.

Розділи починаються з нової сторінки, підрозділи продовжуються на тій же сторінці через 2 рядка від закінчення попереднього підрозділу. Заголовки розділів та підрозділів розташовуються симетрично по центру сторінки.

Графічну частину (схеми, графіки тощо) і таблиці необхідно подавати в роботі безпосередньо після тексту, де вони згадані вперше. Якщо вони містяться на окремих сторінках кваліфікаційної роботи, їх включають до загальної нумерації сторінок. Ілюстративні або табличні матеріали, розміри яких більше формату А4, враховують як одну сторінку і розміщують у відповідних місцях після згадування в тексті або в додатках.

Ілюстрації позначають в тексті словом «Рис.» і нумерують послідовно в межах розділу, за виключенням ілюстрацій у додатках. Номер ілюстрації повинен складатися з номера розділу і порядкового номера ілюстрації, між якими ставиться крапка. Наприклад: Рисунок 1.2 (другий рисунок першого розділу). Номер ілюстрації, її назва і пояснювальні підписи розміщуються послідовно під ілюстрацією.

Таблиці нумерують послідовно (за винятком тих, що розміщені в додатках) в межах розділу. В правому верхньому куті над відповідним заголовком таблиці розміщують напис «Таблиця» із зазначенням її номера, який складається з номера розділу і порядкового номера таблиці, між якими ставиться крапка. Наприклад: «Таблиця 2.3» (третя таблиця другого розділу). Якщо таблиця виходить за межі однієї сторінки, вона переноситься у додатки. У разі необхідності наявності таблиці саме в тексті роботи при її переносі на інший аркуш над іншими частинами пишеться «Продовження Таблиці 2.3».

Якщо деякі із зазначених вище відомостей цього переліку відсутні, усі інші відомості подають, зберігаючи послідовність викладення інформації.

Вступ

У вступі описується мета роботи і розглядається поставлене завдання з позиції актуальності, значення розв'язання для тієї предметної області, до якої

відноситься тема кваліфікаційної роботи. Коротко характеризується сучасний рівень розв'язання даного завдання і взаємозв'язок з іншими проектами по цій тематиці.

Рекомендується обсяг вступу на 3 сторінки. Він має містити наступну інформацію:

- актуальність теми, при висвітленні якої коротко викладається сучасний стан розглянутої проблеми, необхідність подальших досліджень і її роль в розвитку психології;
- об'єкт дослідження – загальна психологічна проблема, на підставі дослідження якої виконується робота;
- предмет дослідження – конкретна проблема (коло питань), що досліджуються в роботі на прикладі об'єкта дослідження;
- гіпотеза дослідження – припущення стосовно що з чим пов'язано, або що від чого залежить;
- мета дослідження – перевірити (верифікувати) гіпотезу дослідження;
- завдання, що ставляться в роботі, повинні відповідати меті дослідження, тому завдання дослідження формулюються на підставі найменувань розділів і підрозділів;
- методи дослідження – включають теоретичні та емпіричні прийоми добору та обробки даних.

Основна частина

Основна частина містить усі необхідні теоретичні конструкти, розробки та обґрунтування прийнятих рішень (стосовно дослідницьких моделей), що супроводжуються відповідними розрахунками, у тому числі за допомогою комп'ютера, ілюстраціями, посиланнями на наукові джерела, результатами власних досліджень.

Перший розділ кваліфікаційної роботи носить переважно теоретичний характер. У ньому вирішуються наступні завдання або розглядаються питання, які можуть бути структуровані у вигляді підрозділів:

- теоретичний огляд та аналіз досліджуваної проблеми;
- місце обраної проблеми у системі психологічних знань, її взаємозв'язки з іншими аспектами психіки та поведінки;
- аналіз основних підходів, концепцій та наукових шкіл у вивченні предмета дослідження.

Другий розділ має методологічний характер. У ньому розглядаються питання, пов'язані з обґрунтуванням і вибором методів, інструментів та підходів до дослідження. Підрозділи другого розділу можуть включати:

- характеристику вибраних методів і методик дослідження (психодіагностичних тестів, анкет, опитувальників, експериментальних процедур тощо);
- опис вибірки та критерії відбору досліджуваних;
- обґрунтування вибору методів обробки та інтерпретації результатів.

Третій розділ є практичним (емпіричним або корекційним). Він присвячений безпосередньому дослідженню чи розробці й апробації психологічних інтервенцій. Завдання, які вирішуються в цьому розділі, можуть бути такими:

- проведення емпіричного дослідження та представлення його результатів;
- статистична обробка й інтерпретація отриманих даних;
- розробка та опис психокорекційної або розвивальної програми;
- оцінка ефективності запропонованих психологічних заходів.

Висновок

У висновку викладаються найбільш важливі наукові та практичні результати роботи, які містять оцінку результатів дослідження з погляду на відповідність меті кваліфікаційної роботи та поставлених у вступі завдань, враховуються проміжні висновки до розділів, вказуються наукові проблеми, для розв'язання яких можуть бути застосовані результати дослідження, а також можливі напрями продовження досліджень за тематикою роботи.

Список використаних джерел (понад 60 найменувань)

Джерела оформлюються мовою оригіналу за стандартом бібліографічного опису АРА (сайт – [APA \(7th ed.\)](#)). Посилання в тексті оформлюють у круглих дужках (), а не в квадратних; всередині одних дужок джерела розставлені по роках у зростаючому порядку: спочатку прізвище автора без ініціалів, а потім рік роботи, якщо авторів 2, то між прізвищами ставиться знак &, якщо більше 2х – то “прізвище” першого без коми “та ін.” (et al.) кома “рік роботи” (Torei et al., 1998; Helfman and Waisel, 2008; Atiel, 2012).

Список використаних джерел подається у алфавітному порядку. Кількість використаних джерел, зазвичай, відповідає кількості сторінок основного тексту. Якщо список містить посилання на літературу та джерела, записані як кириличними літерами, так і латинськими, то спочатку потрібно подавати ті, які записані кирилицею, а потім латиницею (за алфавітом).

Додатки

Додатки оформлюються як продовження кваліфікаційної роботи, починаються зі сторінки, на якій великими літерами написано ДОДАТКИ і розміщуються в порядку появи посилань у тексті кваліфікаційної роботи. Кожний додаток слід починати з нової сторінки, позначаючи справа послідовно великими літерами української абетки (за винятком літер Г, І, Й), наприклад, ДОДАТОК А, ДОДАТОК Б, тощо. Якщо додаток один, тоді він позначається як ДОДАТОК А. Додаток повинен мати заголовок, що написаний або надрукований по центру великими літерами симетрично відносно тексту сторінки і велика літера, що позначає додаток.

До додатків може включатися допоміжний матеріал, необхідний для повноти сприйняття роботи:

- інструкції та стимульний матеріал діагностичних методик;
- таблиці з сирих даними;
- ілюстрації та таблиці допоміжного характеру.

Нумерація сторінок у додатках – продовження нумерації всього документу.

ПІДГОТОВКА КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ ДО ЗАХИСТУ

Кафедра, згідно затвердженого графіку, проводить **попередній захист кваліфікаційної роботи** і дає допуск до її захисту перед Екзаменаційною комісією (ЕК). У випадку наявності зауважень, студент їх усуває і знову подає кваліфікаційну роботу на попередній захист.

Завершена кваліфікаційна робота підписується студентом, переплітається та подається на **відгук науковому керівнику** та **рецензію спеціаліста галузі** чи наукової організації.

Завершена кваліфікаційна робота з відгуком та рецензією подається завідувачу кафедри у встановлений термін. Завідувач кафедри приймає остаточне рішення про допуск кваліфікаційної роботи, яка отримала позитивний відгук та рецензію, до захисту перед ЕК.

Важливою складовою підготовки студента до захисту є **написання доповіді на захист** кваліфікаційної роботи. Мета доповіді студента – ознайомити членів ЕК з результатами свого дослідження. Рекомендується така структура виступу:

- 1) мета та завдання кваліфікаційної роботи з обґрунтуванням обраної теми та об'єкту дослідження;
- 2) основні проблеми, які були виявлені в ході дослідження;
- 3) характеристика запропонованих у роботі альтернативних можливостей вирішення виявлених проблем;
- 4) оцінка очікуваних результатів упровадження запропонованих заходів та остаточні рекомендації автора.

Перед захистом кваліфікаційної роботи студент повинен підготувати та погодити з науковим керівником текст виступу та необхідні для цього ілюстративні матеріали (презентацію).

Автор кваліфікаційної роботи публічно захищає її перед ЕК, яка оцінює відповідність підготовки студента вимогам II (магістерського) рівня вищої освіти.

ЗАХИСТ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ В ЕК

До складу ЕК на правах її членів входять провідні фахівці галузі, завідувач кафедри, викладачі окремих загальнонаукових та профільюючих дисциплін.

До захисту кваліфікаційних робіт допускаються студенти, які виконали всі вимоги навчального плану та програм.

Процедура відкритого захисту передбачає стисле викладення студентом-дипломником результатів дослідження і відповідей на запитання членів ЕК або інших присутніх. Оскільки в ході захисту оцінюються не тільки зміст роботи та її оформлення, але й якість самого захисту, то дипломнику слід приділити значну увагу змісту та формі доповіді, підготовці наочних матеріалів.

Захист кваліфікаційних робіт здійснюється на відкритому засіданні ЕК.

Порядок захисту кваліфікаційних робіт наступний:

- 1) оголошення прізвища студента та теми кваліфікаційної роботи;
- 2) виступ студента по змісту роботи; час виступу не повинен перевищувати 10 хвилин. Виступ має бути стислим, конкретним, з використанням ілюстративного матеріалу – презентації PowerPoint, роздавального матеріалу для всіх членів комісії. Головне його призначення – більш детально та наочно проілюструвати ті чи інші твердження автора, зосередити на ньому увагу членів комісії.
- 3) відповіді студента на питання членів ЕК та інших присутніх на захисті;
- 4) оголошується відгук керівника, рецензія;
- 5) оцінка кваліфікаційної роботи та рішення ЕК про присвоєння кваліфікації (після проведення усіх захистів, запланованих на день). На захисті обов'язкова присутність наукового керівника та, бажана, рецензента. Члени ЕК задають студенту питання, як правило, за темою кваліфікаційної роботи, не виключаючи питань, що відносяться до теоретичної підготовки спеціаліста.

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ

Екзаменаційна комісія при визначенні підсумкової оцінки кваліфікаційної роботи враховує змістовні аспекти роботи та якість захисту роботи. При оцінюванні кваліфікаційної роботи здобувача вищої освіти беруть до уваги аспекти:

- актуальність обраної теми;
- можливий соціальний (соціально-психологічний) ефект від результатів
- впровадження результатів дослідження;
- відповідність кваліфікаційної роботи встановленим вимогам;
- вміння здобувача стисло, послідовно й чітко викласти сутність та результати дослідження;
- обґрунтованість мети кваліфікаційної роботи, логічність поставлених завдань і шляхи їх вирішення;
- змістовність і цілісність структури наукового дослідження;
- правильна визначеність об'єкта і предмета дослідження;
- вміння знаходити і опрацьовувати наукову інформацію;
- використання сучасних методів обробки й аналізу інформації;
- надійність методів дослідження та достатність глибини дослідження;
- ґрунтовність отриманих теоретичних висновків, чіткість висновків і рекомендацій;
- практична цінність результатів дослідження;
- загальне оформлення кваліфікаційної роботи;
- здатність здобувача вищої освіти аргументовано захищати свої пропозиції, думки та погляди;
- загальний рівень підготовки здобувача вищої освіти та володіння культурою наукової комунікації.

Результати захисту кваліфікаційних робіт здійснюється за 100-бальною шкалою оцінювання Європейської кредитно-трансферної системи (ECTS) та 4-рівневою національною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»).

Шкала ECTS	Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою
A	90-100	відмінно
B	82-89	дуже добре
C	75-81	добре
D	67-74	задовільно
E	60-66	задовільно до мінімальних критеріїв
FX	35-59	незадовільно з можливістю повторного складання
F	0-34	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

При оцінюванні кваліфікаційної роботи ЕК береться за основу комплексний підхід. Орієнтовний розподіл балів у підсумковій оцінці наукового дослідження поділяється за таким принципом:

- оцінка постановки проблеми в кваліфікаційній роботі, обґрунтованість та актуальності теми, наявність в тексті елементів наукової новизни та ступінь їх розкриття, логічність викладу матеріалу та побудови роботи, повнота та обґрунтованість висновків за результатами дослідження – до 50 балів;
- оцінка захисту (включаючи вміння здобувача презентувати результати наукового дослідження), рівень володіння матеріалом та фаховою термінологією, відгук наукового керівника, рецензентів, кафедри, оцінки усіх членів Екзаменаційної комісії – до 30 балів;
- якість оформлення тексту кваліфікаційної роботи відповідно до встановлених вимог, висновок про проходження перевірки кваліфікаційної магістерської роботи на наявність академічного плагіату – до 20 балів.

У випадку одержання незадовільного результату повторний захист кваліфікаційної роботи можливий під час роботи Екзаменаційної комісії наступного року. У випадку неявки здобувача на захист кваліфікаційної роботи (за будь-яких причин) виставляється відмітка «не з'явився» («не з'явилась»).

Студенту, який захистив кваліфікаційну роботу, рішенням ЕК присвоюється відповідна кваліфікація та видається диплом встановленого зразка. Кваліфікаційна робота після захисту зберігається в архіві Інституту.

ОРІЄНТОВНІ ТЕМИ КВАЛІФІКАЦІЙНИХ РОБІТ

1. Психологічний супровід людей з ознаками посттравматичного стресового розладу.
2. Психологічний супровід людей з ознаками депресивних станів.
3. Активізація ресурсів з подолання постстресових станів учасників бойових дій.
4. Індивідуальні властивості керівників як фактор соціально-психологічного клімату колективу.
5. Регуляція психоемоційних станів (страх, тривожність, дестабілізація, посттравматичні, пост стресові стани) методами КПТ.
6. Оптимізація психологічного благополуччя педагогічних працівників загальноосвітніх (дошкільних) навчальних закладів.
7. Самоприйняття як чинник психологічного благополуччя особистості юнацького віку.
8. Активізація методів підтримки психічного здоров'я у майбутніх психологів.
9. Чинники оптимізації психологічного благополуччя особистості.
10. Вплив музичної діяльності на розвиток спеціальних здібностей.
11. Особливості застосування антистресових технологій у роботі зі снами та сновидіннями особистості.
12. Способи адаптивної регуляції стресу особистості.
13. Особливості розвитку дивергентного мислення та творчих характеристик особистості старшокласників.
14. Специфіка розвитку креативності школярів в умовах різних моделей навчання.
15. Особливості дії когнітивних і конативних чинників креативності студентів.
16. Розвиток творчого потенціалу учнів загальноосвітніх шкіл різного типу.
17. Динаміка вербальної та невербальної креативності учнів молодшого шкільного віку.

18. Вплив сімейного мікросередовища на розвиток креативності молодших школярів.
19. Взаємозв'язок когнітивних та особистісних чинників у розвитку обдарованості школярів.
20. Вплив соціокультурних чинників на розвиток креативності особистості.
21. Батьківське ставлення як чинник розвитку креативності підлітків.
22. Подолання деструктивного впливу віртуального спілкування на розвиток соціальних якостей підлітків.
23. Соціально-психологічні чинники розвитку лідерських якостей юнацької молоді.
24. Психологічний супровід підлітка в умовах кризового стану.
25. Формування почуття відповідальності та обов'язку сучасної молоді.
26. Психологічні засоби корекції прокрастинації студентської молоді.
27. Моральна саморегуляція поведінки підлітків як умова попередження девіантної поведінки.
28. Особистісна рефлексія як чинник соціального становлення підлітків.
29. Вплив екзистенційних цінностей на становлення особистості юнацького віку.
30. Честолюбність особистості як передумова розвитку потреби у досягненнях.
31. Підприємливість як детермінанта особистісно-професійної успішності суб'єкта діяльності.
32. Розвиток упевненості в собі як детермінанта асертивної поведінки особистості.
33. Особливості розвитку самоменеджменту суб'єкта діяльності.
34. Розвиток вольових якостей як передумови успішності особистості.
35. Профілактика стресу в учнівському (студентському) колективі.
36. Ігрова діяльність як умова розвитку особистості дошкільника.
37. Психологічні особливості розвитку самостійності у підлітків.
38. Розвиток особистісної взаємодії у групі однолітків (дошкільного віку, молодшого шкільного віку, підліткового віку).

39. Психологічні особливості формування самоповаги у молодших школярів.
40. Розвиток моральної рефлексії молодших та старших підлітків.
41. Психологічні умови особистісного зростання підлітків.
42. Вплив ціннісних орієнтацій на формування емоційної зрілості особистості.
43. Динаміка професійної самосвідомості студентів-психологів у процесі навчання у ЗВО.
44. Динаміка розвитку дружніх стосунків у підлітковому та юнацькому віці.
45. Розвиток емпатійних здібностей у майбутніх психологів.
46. Розвиток комунікативної компетентності майбутнього фахівця.
47. Розвиток соціальної ідентичності старшокласників.
48. Формування позитивної Я-концепції особистості.
49. Соціально-психологічні особливості адаптації студентів-першокурсників до нових умов навчання у ЗВО.
50. Вплив соціально-психологічних явищ малої групи на суб'єкта діяльності.
51. Формування професійної самосвідомості сучасного фахівця.
52. Подолання професійної деформації та вигорання сучасного фахівця соціономічної сфери діяльності.
53. Психологічний супровід управлінської діяльності менеджера організації.
54. Соціально-психологічні особливості процесу командування.
55. Корекція особистісних зрушень у депривованих підлітків.

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII. (2017)
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
2. Закон України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 (2019) № 2745-VII. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text>
3. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 № 1341 (2011) «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» (зі змінами).
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>
4. Наказ Міністерства освіти і науки України від 13.07.2020 (2020) № 918 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти». <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-metodichnih-rekomendacij-shodo-rozroblennya-standativ-fahovoyi-peredvishoyi-osviti>
5. Наказ Міністерства освіти і науки України від 12.01.2017 (2017) № 40 «Про затвердження Вимог до оформлення дисертації»
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0155-17#Text>
6. ДСТУ 3008:2015 «Звіти у сфері науки і техніки» (Київ, ДСТУ 3008:2015)
7. Положення про академічну доброчесність в Приватному вищому навчальному закладі «Київський інститут бізнесу та технологій» НОВА РЕДАКЦІЯ (2018) <https://kibit.edu.ua/wp-content/uploads/2021/04/Polozhennja-pro-akademichnu-dobrochesnist.pdf>

Додатки з зразками необхідних документів

ДОДАТОК А

Зразок заяви студента

Завідувачу кафедри психології

к.психол.н., доц. Лановенко Ю.І.

Студента (ки) групи _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

Контактний телефон: _____

ЗАЯВА

Прошу дозволити мені виконувати кваліфікаційну роботу на тему:

_____ та затвердити науковим керівником

(науковий ступінь, посада, прізвище, ім'я, по батькові)

Дата _____

(підпис студента)

Бути керівником науковим погоджуюся

(підпис)

(посада, ПІБ наукового керівника)

ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
КИЇВСЬКИЙ ІНСТИТУТ БІЗНЕСУ ТА ТЕХНОЛОГІЙ

Кафедра: психології
 Спеціальність: С4 – Психологія

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач кафедри
 _____ Лановенко Ю.І.
 «__» _____ 20__ р.

ЗАВДАННЯ НА ВИКОНАННЯ
КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ

1. Тема кваліфікаційної роботи:

2. Термін подання студентом завершеної роботи: _____

3. Термін виконання роботи: з _____ по _____

4. Календарний план-графік:

№ пор.	Завдання	Термін виконання	Відмітка про виконання
1.	Підготовка та подача на перевірку науковому керівнику 1 розділу кваліфікаційної роботи		
2.	Підготовка та подача на перевірку науковому керівнику 2 розділу кваліфікаційної роботи		
3.	Підготовка та подача на перевірку науковому керівнику 3 розділу кваліфікаційної роботи.		
4.	Передзахист кваліфікаційної роботи.		
5.	Нормоконтроль (по кафедрі), підготовка відгуків та рецензії		
6.	Подача роботи завідувачу кафедри для допуску до захисту (на кафедрі)		

4. Консультації з окремих розділів:

Розділ	Консультант (посада, П.І.Б.)	Дата, підпис	
		Завдання видав	Завдання прийняв
ВСТУП			
РОЗДІЛ 1			
РОЗДІЛ 2			
РОЗДІЛ 3			
<i>ВИСНОВКИ</i>			

5. Дата видачі завдання: «___» _____ 20___ р.

Керівник кваліфікаційної роботи _____
(підпис керівника) (П.І.Б.)

Завдання прийняв до виконання _____
(підпис студента) (П.І.Б.)

ЗМІСТ	2
ВСТУП	3
РОЗДІЛ 1. XXX	6
1.1.XXX	6
1.2.XXX	12
РОЗДІЛ 2. XXX	18
2.1. XXX	18
2.2. XXX	23
РОЗДІЛ 3. XXX	25
3.1. XXX	25
3.2. XXX	30
ВИСНОВОК	37
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ	40
ДОДАТКИ	46

Законодавчі та нормативні документи

Закон України «Про відпустки» № 504/96-ВР (2020).
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/504/96-%D0%B2%D1%80#Text>

Книги колективу авторів

Базовий шаблон оформлення:

Дані автора (авторів) . (Рік). Назва книги (Дані редактора , Ред.). Видавництво .

Врублевська, О. О., Катеруша, Г. П., & Гончарова, Л. Д. (2013). *Кліматологія*. Екологія.

Опублікована дисертація або дипломна робота

Базовий шаблон оформлення:

Дані автора . (Рік). Назва роботи [Тип роботи , Університет]. База даних . URL

Корхова, М. М. (2015). *Продуктивність сортів пшениці м'якої озимої залежно від строків сівби та норм висіву в умовах Південного Степу України* [Дис. канд. с.-г. наук, Миколаївський національний аграрний університет]. Інституційний репозитарій Миколаївського національного аграрного університету. <http://dspace.mnau.edu.ua/jsui/handle/123456789/2677>

Звіт організації

Базовий шаблон оформлення:

Автор(и) . (Рік). Назва звіту (Тип і номер звіту). Видавництво . DOI / URL

Державна регуляторна служба України. (2016). *Аналітичний звіт про діяльність Державної регуляторної служби України у 2015 році*. <http://www.drs.gov.ua/wp-content/uploads/2016/06/Zvit-DRS-2015-TEKST.doc>

Сайт

Базовий шаблон оформлення:

Дані автора (авторів) . (Дата опублікування). Назва матеріалу або сторінки . Назва

сайту . URL

Kyiv Dictionary. (2020, 10 березня). «Міккі Маус» чи «Мікі Маус»? <https://www.kyivdictionary.com/uk/grammar/uk/consulenza-linguistica/vypusk3/mickey-mouse/>

Статті/тези, опубліковані у збірниках наукових праць/конференцій

Базовий шаблон оформлення:

Дані автора (авторів) . (Рік). Назва статті . Назва журналу , номер тому (номер випуску), сторінки . DOI або URL

Стародубцев, А. А., & Стебелєв, А. М. (2019). Теоретико-правовий аналіз етичних засад адвокатської діяльності. *Вісник Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна. Серія «Право»*, (28), 90–96. <https://doi.org/10.26565/2075-1834-2019-28-11>

ВІДГУК
на кваліфікаційну роботу
студента (ки) _____

1. Доцільність (оптимальність) і обґрунтованість прийнятих студентом рішень;
2. Рівень фахової підготовки, ерудиції, творчого потенціалу студента;
3. Ступінь самостійності у вирішенні поставлених задач;
4. Дотримання графіку написання кваліфікаційної роботи;
5. Оцінка за виконану кваліфікаційну роботу і рекомендація про можливість присвоєння відповідної кваліфікації.

Науковий керівник

Науковий ступінь, вчене звання _____ (прізвище ініціали)
підпис

РЕФЕРАТ

Звіт: 49 с., 3 ч., 6 табл., 3 рис., 1 дод., 23 джерела.

5-6 ключових слів, що не дублюють тему роботи

1800 символів українською мовою, в яких треба, по можливості, уникати цифр, аббревіатур, скорочень або вимірювань. Пропонуємо скористатися такою структурою: 2-3 речення, які вводять в сферу дослідження; коротке обґрунтування актуальності роботи; опис використаних методів дослідження; виклад основних висновків (вводиться фразою «Тут ми покажемо» або її еквівалент); і, нарешті, 2-3 речення, в яких основні висновки вводяться в загальний контекст, і стає зрозумілою актуальність отриманих результатів. Анотація пишеться одним абзацом.

РЕЦЕНЗІЯ
на кваліфікаційну роботу
студента(ки) _____

Актуальність теми кваліфікаційної роботи _____

Відповідність змісту виконаної кваліфікаційної роботи (проекту) затвердженій
темі _____ та
завданню _____

Повноту виконання завдання, правильність та глибину обґрунтування прийнятих
рішень _____

Новизну та якість проведених досліджень _____

Дотримання стандартів оформлення роботи _____

Виявлені недоліки _____

Мотивовану оцінку кваліфікаційної роботи за 100-бальною, а також висновок
щодо можливості присвоєння випускнику кваліфікації фахівця певного
освітнього ступеня за даним напрямом (спеціальністю) відповідно до
Національного класифікатора України "Класифікатор професій ДК 003:2010"

Науковий ступінь,

вчене звання, посада

_____ (прізвище ініціали)

підпис

ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
КИЇВСЬКИЙ ІНСТИТУТ БІЗНЕСУ ТА ТЕХНОЛОГІЙ

Допущено до захисту
протокол кафедри _____
№ __ від «__» _____ 2025
завідувач кафедри ПІБ _____

КВАЛІФІКАЦІЙНА РОБОТА
освітнього ступеня магістр
ТЕМА _____

Виконав
студент ____ курсу, групи _____
Спеціальність: _____
П.І.Б. _____

Керівник
вчене звання _____ П.І.Б. _____

Проректор
з навчально-методичної роботи
вчене звання _____ П.І.Б. _____

Київ 2026

