

МЕМОРАНДУМ

між Подільською районною в місті Києві державною адміністрацією та
Закладом вищої освіти «Київський інститут бізнесу та технологій»

місто Київ

«15» ТРАВНЯ 2025

Подільська районна в місті Києві державна адміністрація, що знаходиться за адресою: 04070, місто Київ, Конtrakтова площа, 2, ЄДРПОУ 37333608, в особі виконувача обов'язків голови Коваленка Сергія Івановича, який діє на підставі Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Регламенту Подільської районної в місті Києві державної адміністрації, затвердженого розпорядженням Подільської районної в місті Києві державної адміністрації від 05.12.2023 № 1010, з однієї сторони, та

Заклад вищої освіти «Київський інститут бізнесу та технологій» Товариство з обмеженою відповідальністю, що зареєстрований за адресою: 01103, м. Київ, вул. Михайла Бойчука, буд. 18 а, ЄДРПОУ 23497925 в особі ректора Яковлевої Олени Вячеславівни, яка діє на підставі Статуту, надалі – Сторони, уклали цей Меморандум про наміри та співпрацю (надалі – Меморандум) про наступне:

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. У процесі співробітництва Сторони зобов'язуються будувати спільні взаємовідносини на принципах законності, добровільності, рівноправності, взаємної відповідальності за співпрацю в узгоджених питаннях.

2. ПРЕДМЕТ ТА МЕТА МЕМОРАНДУМУ

2.1. Метою підписання цього Меморандуму є зміцнення зусиль Сторін, спрямованих на розвиток та підтримку науки, забезпечення високої якості професійної підготовки фахівців на основі об'єднання інтелектуального потенціалу.

2.2. Предметом Меморандуму є співпраця Сторін, спрямована на досягнення мети Меморандуму, визначеною п. 2.1. Меморандуму, що здійснюється у формі підготовки та реалізації спільних заходів та у форматі формування умов розкриття освітньо-професійного та наукового потенціалу молодих спеціалістів; залучення молодих працівників до участі в розробці й реалізації суспільно корисних проєктів, отримання практичного досвіду за фахом; розвитку співпраці з іншими підприємствами, управліннями, які знаходяться у сфері управління Подільської районної в місті Києві державної адміністрації; передачі практичного досвіду молодим працівникам із метою розвитку трудової активності молодих спеціалістів і сприяння їх професійному зростанню; створення належних організаційних умов для подальшого співробітництва.

3. НАПРЯМИ СПІВПРАЦІ

3.1. Взаємодія у процесі проведення наукових досліджень, спрямованих на удосконалення нормативно-правового регулювання у сфері реалізації та захисту прав і свобод людини і громадянина.

3.2. Надання взаємної підтримки діловим ініціативам в інтересах розбудови та модернізації Подільського району міста Києва.

3.3. Організація заходів щодо адаптації здобувачів фахової передвищої та вищої освіти до конкретних виробничих умов.

3.4. Проведення спільних консультацій, семінарів, форумів, конференцій тощо.

4. ОРГАНІЗАЦІЯ СПІВПРАЦІ

4.1. З метою обговорення питань щодо реалізації Меморандуму, для належного вирішення питань щодо співпраці Сторони проводять зустрічі, взаємні консультації, організовують конференції, семінари, форуми.

4.2. Розробляють і затверджують плани спільних заходів.

4.3. Організують і проводять спільні заходи.

4.4. Беруть на себе зобов'язання зберігати конфіденційність персональної інформації, що стала відома у зв'язку з реалізацією цього Меморандуму, відповідно до вимог законодавства України.

4.5 Здійснюють інші форми співпраці, що попередньо узгоджені Сторонами.

4.6. Беруть на себе зобов'язання утримуватись від дій, які можуть заподіяти моральну, економічну чи іншу шкоду іншій Стороні.

5. СПІВПРАЦЯ З ІНШИМИ УСТАНОВАМИ ТА ОРГАНІЗАЦІЯМИ

5.1. Для досягнення мети цього Меморандуму Сторони можуть за взаємною згодою запрошувати до співпраці в межах узгоджених напрямів інші установи та організації незалежно від форм власності, фізичних осіб, громадські організації, а також створювати з ними тимчасові робочі групи.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Меморандум викладений українською мовою у двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу – по одному для кожної із Сторін.

6.2. Зміни та доповнення до Меморандуму можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформлюється додатковою угодою до нього.

6.3. Меморандум укладено на невизначений строк, упродовж якого Сторони залишатимуться зацікавленими в продовженні спільної діяльності.

6.4. Дію цього Меморандуму може бути припинено на письмову вимогу однієї зі Сторін у разі порушення чи уникнення виконання своїх зобов'язань іншою Стороною. У такому випадку Сторона, яка розриває договірні

відносини, зобов'язується письмово повідомити про це іншу Сторону не менш ніж за один місяць.

6.5. Меморандум вважається розірваним із дати, зазначеної в повідомленні про розірвання, підписання окремої письмової угоди про розірвання не потребується.

6.6. Цей меморандум не передбачає фінансових та майнових зобов'язань однієї Сторони перед іншою. Сторони домовляються, що кожна з них самостійно несе власні витрати стосовно заходів, передбачених цим Меморандумом, якщо інше не погоджено Сторонами.

7. ПІДПИСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Подільська районна в місті Києві державна адміністрація 04070, місто Київ, Контрактова площа, 2. Тел. (044) 485 19 05. E-mail: rda.podilska@kyivcity.gov.ua Виконувач обов'язків голови Подільської районної в місті Києві державної адміністрації  Сергій КОВАЛЕНКО «15» травня 2025	Заклад вищої освіти «Київський інститут бізнесу та технологій» товариство з обмеженою відповідальністю 01103, Київ, вул. Михайла Бойчука, буд. 18 а Фактична адреса 040478 Київ провулок Зоряний 1/5 (044) 3550242, 3532242 info@kibit.edu.ua Ректор  Олена ЯКОВЛЕВА «15» травня 2025
---	--