



КИЇВСЬКИЙ ІНСТИТУТ БІЗНЕСУ ТА ТЕХНОЛОГІЙ

пров. Зоряний, 1/5, м Київ, 04078
info@kibit.edu.ua, www.kibit.edu.ua, СДРПОУ 23497925

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вчена рада, Протокол №1 від 31.08.2023

Наказ №145 од від 31.08.2023

Ректор

Олена ЯКОВЛЕВА



ПОЛОЖЕННЯ

про наукові гуртки та проблемні групи
Київського інституту бізнесу та технологій

Київ 2023

1. Загальні положення

1.1 Це Положення регулює організацію та діяльність наукових гуртків та проблемних груп Закладу вищої освіти «Київський інститут бізнесу та технологій» товариство з обмеженою відповідальністю (далі – Інститут), що функціонують на базі кафедр Інституту.

1.2. Дане Положення прийняте відповідно до Законів України «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про основні засади молодіжної політики», інших нормативних актів МОН України, Статуту Інституту та затверджується Вченою радою Інституту та вступає в силу відповідно до наказу ректора.

1.3. Науковий гурток є добровільним об'єднанням студентів при кафедрі Інституту, що створюється для виконання наукових робіт. Науковий гурток – це творчий колектив здобувачів вищої освіти, об'єднаний з метою формування у них первинних систематизованих навиків наукової діяльності та вмінь застосовувати у практичній діяльності досягнення науки і науково-технічного прогресу та для забезпечення якісної підготовки фахівців. Він покликаний стимулювати активну творчу наукову працю здобувачів вищої освіти у процесі навчання, виявляти серед них найбільш обдарованих, створювати умови для їх наукового зростання.

1.4. Наукові гуртки функціонують на базі кафедр як осередки організації наукової діяльності здобувачів вищої освіти Інституту.

1.5. Проблемна група – це добровільне об'єднання студентів при кафедрі, учасниками якого є здібні й талановиті в науковій роботі студенти за основними науковими проблемами наукової діяльності кафедри. Проблемні групи є вищим ступенем організації науково-дослідної роботи студентів. Перевагою такої форми науково-дослідної роботи є можливість вивчення обраної теми більш ґрунтовно і різнобічно.

2. Основні завдання та напрями діяльності наукових гуртків та проблемних груп

2.1. Основні завдання наукового гуртка та проблемної групи:

- забезпечення розширеного засвоєння здобувачами вищої освіти навчального програмного матеріалу та поглиблення знань з дисциплін, що вивчаються;
- засвоєння здобувачами вищої освіти методології наукового дослідження, розвиток у них наукового мислення і аналітичних здібностей, розширення світогляду та підвищення рівня інтелекту;

- формування у здобувачів вищої освіти навиків наукової діяльності, а також умінь використовувати теоретичні знання у практичній діяльності;
- залучення здобувачів вищої освіти до наукової діяльності за напрямами наукових досліджень кафедр Інституту;
- створення наукових шкіл, створення творчих наукових колективів, підготовка резерву науково-педагогічного персоналу Інституту;
- виховання у здобувачів вищої освіти потреби постійно вдосконалювати знання з обраної професії.

2.2. Основними формами роботи наукового гуртка та проблемної групи є:

- засідання наукового гуртка;
- зустрічі з провідними вченими Інституту, фахівцями профільних галузей, підприємцями;
- участь у науково-практичних заходах: семінарах, круглих столах, конференціях, наукових конкурсах та ін.;
- заслуховування звітів здобувачів за підсумками виконаних наукових досліджень;
- виконання наукових завдань під час стажування у практичних підрозділах;
- участь у підготовці навчальних та наукових видань;
- розробка рекомендацій та пропозицій щодо вдосконалення освітнього процесу в Інституті;
- підготовка наукових публікацій у співавторстві, в тому числі з науково-педагогічними працівниками.

2.3. Чергові засідання наукових гуртків та проблемних груп проводяться періодично не менше одного разу на два місяці (за винятком періоду канікулярної відпустки). Керівництвом наукового гуртка чи на вимогу 2/3 складу його членів можуть скликатися позачергові засідання.

2.4. Засідання наукових гуртків та проблемних груп вважаються легітимними за наявності не менше 2/3 їхніх членів. Рішення наукових гуртків та проблемних груп вважаються прийнятими, якщо вони схвалені шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів присутніх.

2.5. Наукові розробки і дослідження, які підготували члени гуртка або групи, зберігаються на кафедрі.

3. Організація і керівництво студентськими науковими гуртками та проблемними групами

3.1. Загальне керівництво роботою студентського наукових гуртків та проблемних груп здійснює завідувач кафедри.

3.2. Поточну роботу студентського наукового гуртка та проблемної групи організовує і контролює науковий керівник, що призначається ректором з числа науково-педагогічних співробітників кафедри.

3.3. Керівництво науковою діяльністю студентського наукового гуртка та проблемної групи може здійснювати тільки викладач, який має науковий ступінь доктора або кандидата наук, у виключних випадках – викладач, який не має наукового ступеня, але має стаж роботи від 5 років.

3.4. Засідання студентського наукового гуртка та проблемної групи проводяться не рідше одного разу на два місяці з обговоренням підсумків наукових робіт, реферативних повідомлень та ін.

3.5. Членом студентського наукового гуртка та проблемної групи може бути будь-який студент, який хоче поглибити свої знання з предмету і набути навичок дослідницької роботи.

3.6. Організаційна робота студентського наукового гуртка та проблемної групи здійснюється старостою, який обирається відкритим голосуванням на засіданні і затверджується науковим керівником гуртка та групи.

3.7. Протягом першого місяця першого семестру року складається розгорнутий річний план роботи наукового студентського наукового гуртка та проблемної групи.

3.8. Кількість членів студентського наукового гуртка має бути більше 10 студентів, а проблемної групи – більше 5 осіб.

4. Права та обов'язки осіб, залучених до роботи наукових гуртків та проблемних груп

4.1 Керівник наукового гуртка та проблемної групи відповідає за організацію та проведення наукової діяльності здобувачів вищої освіти за профілем кафедри.

4.2. Керівник наукового гуртка та проблемної групи:

- відповідає за планування роботи, звітування, організацію і якісне проведення засідань гуртка та групи, розгляд на них актуальних наукових повідомлень і доповідей;

- спільно з іншими науково-педагогічними працівниками кафедри залучає до роботи в гуртку та групі здобувачів, які проявили здібність до наукової діяльності;
- проводить індивідуальні співбесіди з членами гуртка та групи, виявляє коло їхніх наукових інтересів і рівень підготовки, розподіляє тематику наукових досліджень та надає консультативну допомогу;
- координує роботу працівників кафедри щодо наукового керівництва дослідженнями здобувачів;
- організовує участь членів гуртка та групи в науково-практичних заходах (конференціях, семінарах, круглих столах, наукових конкурсах тощо), що відбуваються в Інституті чи за його межами;
- взаємодіє з усіх питань роботи гуртка та групи з відповідальними за наукову діяльність кафедри;
- порушує клопотання перед керівництвом кафедри про заохочення найбільш активних членів наукового гуртка та групи;
- подає пропозиції керівництву кафедри та Інституту щодо покращення наукової діяльності роботи здобувачів у наукових гуртках та проблемних групах.

4.3. Керівників проблемних груп призначають наказом ректора за поданням кафедри відповідно до напрямів їх наукових інтересів. Керівником проблемних груп може бути науково-педагогічний працівник Інституту та інших вищих навчальних закладів і наукових установ України. Він забезпечує безпосереднє керівництво проведення наукового дослідження з обраної тематики, відповідає за його якість.

4.4. Керівник проблемної групи:

- надає допомогу здобувачам;
- у підготовці робочого плану наукового дослідження та пошуку необхідної наукової і спеціальної літератури та інших джерел інформації;
- у розробці інструментарію та оволодінні сучасною методологією наукового дослідження;
- в оформленні результатів дослідження чи наукової роботи;
- у підготовці тез виступів і доповідей за темою наукової роботи до участі у наукових заходах: конференціях, семінарах, круглих столах тощо;
- у підготовці публікацій за результатами наукового дослідження;
- у впровадженні результатів наукових досліджень в практику і освітній процес;

- розробляє індивідуальні наукові завдання здобувачів на період стажування;
- контролює хід виконання наукового дослідження;
- готує відгук на закінчену наукову роботу;
- веде індивідуальний облік роботи з керівництва науковими дослідженнями здобувачів.

4.5. Старосту наукового гуртка або проблемної групи обирають із найбільш активних членів гуртка або групи. Здобувач вищої освіти може бути членом одночасно декількох наукових гуртків, але старостою – лише одного. Староста гуртка є помічником керівника гуртка в організації його роботи.

4.6. Староста гуртка:

- залучає до роботи в гуртку здобувачів, які проявляють здібність до наукової діяльності;
- займається інформаційним забезпеченням діяльності гуртка;
- веде облік роботи гуртка та необхідну документацію;
- забезпечує явку членів гуртка на його засідання;
- контролює виконання доручень керівника гуртка;
- бере безпосередню участь в організації наукових заходів гуртка (круглих столів, конкурсів, тощо);
- вносить пропозиції керівникові гуртка про заохочення його активних членів.

4.7. Умови і порядок прийняття у науковий гурток:

- членом наукового гуртка може бути студент, який успішно виконує навчальний план та проявляє бажання і здатність до наукової діяльності;
- прийом у члени гуртка та відрахування з його складу здійснюється на основі рішення загальних зборів гуртківців (простою більшістю голосів) за рекомендацією або ініціативою керівника гуртка чи науково-педагогічних працівників кафедри;
- у своїй діяльності члени гуртка керуються нормами наукової і професійної етики.

4.8. Умови припинення членства у гуртку:

- у зв'язку із закінченням навчання в Інституті;
- у зв'язку із вчиненням дій, що заподіюють шкоду або підривають авторитет гуртка та/або Інституту, не виконанням обов'язків, покладених цим Положенням;
- за небажання брати участь у роботі наукового гуртка без поважних причин (на підставі рішення загальних зборів гуртківців (простою більшістю голосів));

4.9. За особами, яких виключили з наукових гуртків, зберігається право протягом місяця подати апеляцію на розгляд загальних зборів гуртківців кафедри.

5. Керівництво діяльністю наукового гуртка та проблемної групи

5.1 Наукові гуртки створюються за рішенням кафедри. У гуртках можуть створюватися проблемні групи, секції з окремих дисциплін, бюро тощо.

5.2 Робота наукового гуртка та проблемної групи здійснюється відповідно до наукової та освітньої діяльності кафедри.

5.3 Загальнонаукове та організаційне керівництво гуртком та проблемної групи здійснює керівник гуртка. Безпосереднє керівництво роботою гуртка, секції, проблемної групи, творчого авторського колективу, бюро тощо за рішенням кафедри покладається на досвідчених науково-педагогічних працівників, які активно займаються науковою діяльністю та наділені відповідними організаторськими здібностями. Керівництво науковими дослідженнями здобувачів за обраною тематикою здійснюють науково-педагогічні працівники кафедри.

5.4 Норми розрахунку, планування і обліку роботи керівників гуртків, проблемних груп та секцій здобувачів враховуються як вид наукової діяльності в індивідуальному плані науково-педагогічного працівника.

6. Взаємовідносини наукових гуртків з іншими структурними підрозділами

6.1 Діяльність наукових гуртків передбачає співпрацю і взаємодію з:

- проректором з навчально-методичної роботи Інституту щодо питань організації і координації наукової діяльності, контролю і перевірки стану виконання планів наукової діяльності, підготовки і подання матеріалів, необхідних керівництву, використання інформації за службовими потребами тощо;
- кафедрами – щодо збору інформації та отримання консультацій для виконання наукових робіт гуртківців;
- деканатом.

7. Контроль і перевірка діяльності наукового гуртка

7.1 Загальний контроль за діяльністю наукових гуртків здійснюють відповідні завідувачі кафедр.

8. Порядок реорганізації та ліквідації наукового гуртка

8.1. Наукові гуртки можуть бути реорганізованими або ліквідованими за пропозицією кафедри наказом ректора.