

# КИЇВСЬКИЙ ІНСТИТУТ БІЗНЕСУ ТА ТЕХНОЛОГІЙ

пров. Зоряний, 1/5, м Київ, 04078

info@kibit.edu.ua, www.kibit.edu.ua, ЄДРПОУ 23497925

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вчена рада

Протокол № 9 від 25.05.2023 р.

Наказ № 90-од від 25.05.2023 р.



Ректор

ОЛЕНА ЯКОВЛЕВА

## ПОЛОЖЕННЯ

Про етичну комісію

Київського інституту бізнесу та технологій

Київ 2023

# 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про етичну комісію у Закладі вищої освіти «Київський інститут бізнесу та технологій» (далі - Положення) розроблене для забезпечення дотримання принципів академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин в освітній та науковій діяльності Інституту.

1.2. Визначення понять, які закладено в основу Положення про етичну комісію:

- Інститутська спільнота - професорсько-викладацький склад, адміністрація Інституту та його структурних підрозділів, наукові працівники, слухачі підготовчих відділень, студенти, навчально-допоміжний персонал, працівники адміністративно-господарської частини.
- Академічна спільнота - усі члени інститутської спільноти, які беруть участь в освітній та науковій діяльності Інституту.
- Навчально-допоміжний персонал - працівники адміністративно-господарської частини, допоміжний склад кафедр, факультетів, інститутів, навчальних та науково-дослідницьких лабораторій, працівники господарських підрозділів, відділу кадрів, бухгалтерії, бібліотек та інших підрозділів.
- Інститутський простір - це територія усіх структурних підрозділів Університету та поза ними, де особа діє як член інститутської спільноти

1.3. Комісія з етики (далі Комісія) - колегіальний експертно-консультативний орган, метою якого є сприяння дотриманню принципів академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин в освітній та науковій діяльності Інституту та розв'язанню етичних конфліктів між членами інститутської спільноти.

1.4. Положення про Комісію з етики розроблено на підставі:

- Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII
- Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 р. № 2145-VIII
- Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність»
- Закону України «Про авторське право і суміжні права»
- Закону України «Про видавничу справу»
- Закон України «Про запобігання корупції»
- Листа Міністерства освіти і науки України від 23.10.2018 № 1/9650
- Розширений глосарій термінів та понять

1.5. Дія цього Положення поширюється на Заклад вищої освіти «Київський інститут бізнесу та філії технологій» (надалі - Інститут»), всі Інституту та освіти Фаховий коледж Закладу вищої та «Київський інститут бізнесу технологій».

## 2. **ОБОВ'ЯЗКИ ЕТИЧНОЇ КОМІСІЇ**

- забезпечення функціонування ефективної університетської системи сприяння принципам академічної доброчесності, а також системи запобігання та виявлення академічного плагіату в навчальних та наукових роботах здобувачів вищої освіти, педагогічних, науково-педагогічних та наукових працівників Інституту як частини університетської системи сприяння принципам академічної доброчесності;
- консультувати в ситуаціях, які викликають невпевненість в їх етичності, та щодо дій, які можуть призвести до порушень норм Кодексу;
- моніторинг та опитування щодо випадків порушення академічної доброчесності здобувачами вищої освіти та наукових ступенів, педагогічними, науково-педагогічними та науковими працівниками окремих структурних підрозділів Інституту;
- надавати експертні оцінки щодо етичності дій і поведінки членів інститутської спільноти та рекомендації щодо застосування санкцій за порушення Кодексу;
- надання консультаційних послуг із формування культури академічної доброчесності в структурних підрозділах Інституту навчального і наукового спрямування;
- налагоджувати діалог і досягати згоди шляхом об'єктивного та принципового обговорення складних етичних ситуацій;
- організація контролю дотримання принципів академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин в освітній та науковій діяльності Інституту;
- популяризація дотримання принципів академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин студентами, педагогічними, науково-педагогічними та науковими працівниками під час навчання, викладання, наукової діяльності та виконання своїх посадових обов'язків як одного з основоположних принципів Етичного кодексу Інституту;

- представляти Інститут у зовнішніх відносинах з питань академічної культури та виконання норм Кодексу в Інституті;
- проведення наукових досліджень за тематикою академічної доброчесності;
- проведення популяризаційних та інформаційно-технологічних заходів (тренінгів, семінарів, відкритих лекцій, навчальних модулів з академічного письма та дотримання принципів академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин тощо);
- розробка інформаційного матеріалу (пам'яток, дорожніх карт тощо) з питань академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин;
- розробляти рекомендації щодо покращення культури поведінки членів інститутської спільноти та поширення етичних цінностей, принципів та стандартів.
- сприяння впровадженню в Інституті новітніх освітніх технологій, у тому числі ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату (в роботах здобувачів освітніх ступенів та науково-педагогічних і наукових працівників);
- сприяти зміцненню довіри, партнерським відносинам між учасниками науково-освітньої діяльності, консолідації інститутської спільноти;
- формування нормативної та інформаційної бази Інституту, яка описує систему та механізми сприяння принципам академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин, механізмів запобігання, виявлення та процедуру розгляду випадків порушення академічної доброчесності в освітній та науковій діяльності Інституту.

### **3. СКЛАД ЕТИЧНОЇ КОМІСІЇ**

- 3.1. Члени Комісії працюють на громадських засадах.
- 3.2. Склад Комісії затверджується Вченою Радою на наказом ректора.
- 3.3. Комісія з етики складається з 15 осіб: голови комісії - одного з проректорів Інституту, чотирьох представників професорсько-викладацького складу та наукових працівників, трьох представників з числа адміністративно-управлінського персоналу, та семи представників студентів.
- 3.4. До складу етичної комісії можуть входити запрошені внутрішні або зовнішні експерти з тих питань, які розглядаються. Залучені фахівці

мають право готувати експертні висновки, брати участь в обговоренні відповідних питань.

#### **4. ПРОЦЕДУРА РОЗГЛЯДУ ПОРУШЕНЬ**

4.1. Комісія наділяється правом одержувати і розглядати заяви щодо порушення Кодексу академічної доброчесності та надавати пропозиції адміністрації інституту щодо накладання певних санкцій.

Член інститутської спільноти, який став свідком або має серйозну причину вважати, що стався факт порушення цього Кодексу, може повідомити про це Комісію, навівши докази фактів, викладених у скарзі. Керівник у встановленому порядку організовує розгляд справи по суті.

4.2. Неприйнятно подавати (підтримувати подання) безпідставних скарг або скарг без підпису.

4.3. Підозрюваним у вчиненні порушення необхідно гарантувати можливість особистої участі на всіх етапах розгляду порушення, а також апеляції.

4.4. Процедура розгляду порушень Розгляд порушень забезпечує керівник відповідного підрозділу Інституту, до штатного складу якого належить звинувачена в порушенні особа чи група осіб.

4.5. Незначні порушення - це порушення, які не завдають значних репутаційних втрат іншим членам інститутської спільноти та Інституту загалом і спричинені браком досвіду чи недостатнім розумінням принципів та норм академічної доброчесності.

До грубих порушень належать повторно вчинені незначні порушення, а також порушення, що завдають значної шкоди іншим членам інститутської спільноти та/чи репутації Інституту.

У випадку грубого порушення етичних принципів чи норм, зафіксованих у Кодексі, керівник відповідного підрозділу уповноважений ініціювати розгляд справи на Комісії з етики.

#### **5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ПОРУШЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ**

5.1. Відповідальність педагогічних, науково-педагогічних та наукових працівників за порушення академічної доброчесності:

- відмова у присудженні наукового ступеня чи присвоєнні вченого звання;



- позбавлення присудженого наукового ступеня чи присвоєного вченого звання;
- відмова в присвоєнні або позбавлення присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії;
- позбавлення права брати участь у роботі визначених законом органів чи займати визначені законом посади.

## 5.2. Відповідальність студентів:

- повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспит, залік тощо);
- повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми;
- відрахування із закладу освіти (крім осіб, які здобувають загальну середню освіту);
- позбавлення академічної стипендії;
- позбавлення наданих Інститутом пільг з оплати навчання.
- усне зауваження від викладача або уповноваженого представника адміністрації (керівника кафедри, факультету тощо);
- попередження про можливість притягнення до академічної відповідальності;
- скерування на додаткове навчання з питань академічної доброчесності;
- повторне виконання завдання;
- зниження оцінки за виконання завдання;
- внесення постійного чи тимчасового запису до реєстру порушень академічної доброчесності (цей запис може бути доступний потенційним роботодавцям, закладам вищої освіти при прийомі на навчання або на роботу, а також в інших визначених внутрішніми регуляторними документами випадках);
- усне чи письмове повідомлення юридичної або фізичної особи, яка здійснює оплату за навчання, про факт порушення;
- виключення з рейтингу претендентів на отримання академічної стипендії або нарахування штрафних балів у такому рейтингу;
- позбавлення почесних звань, нагород, стипендій тощо, присуджених інститутом;
- позбавлення права голосу у колегіальних органах управління інституту або обмеження права на участь у роботі таких органів на певний термін;
- позбавлення права брати участь у конкурсах на отримання фінансування наукових досліджень, стипендій, грантів тощо;

- відрахування чи звільнення.

5.3. Деякі з видів порушень академічної доброчесності водночас можуть розглядатися як кримінальні злочини, адміністративні чи дисциплінарні правопорушення. Академічна відповідальність не є юридичною відповідальністю. Вона є відповідальністю перед академічною спільнотою за порушення її етичних норм. Тому притягнення учасника освітнього процесу до юридичної відповідальності або звільнення його від юридичної відповідальності з nereабілітуючих підстав не є підставою для автоматичного звільнення цієї особи від академічної відповідальності.

## **6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

6.1. Текст Положення розроблено з урахуванням пропозицій колективу співробітників та студентів інституту, органів студентського самоврядування.

6.2. Положення погоджує Вчена рада та вводить в дію ректор наказом.

6.3. Положення після проходження процедури погодження і затвердження публікується на офіційному сайті Закладу вищої освіти «Київський інститут бізнесу та технологій» [www.kibit.edu.ua](http://www.kibit.edu.ua)

6.4. Зміни та доповнення до Положення можуть бути внесені будь-яким членом інститутської спільноти за поданням до Вченої ради інституту.