

# КИЇВСЬКИЙ ІНСТИТУТ БІЗНЕСУ ТА ТЕХНОЛОГІЙ

пров. Зоряний, 1/5, м Київ, 04078

info@kibit.edu.ua, www.kibit.edu.ua, ЄДРПОУ 23497925

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вчена рада

Протокол № 9 від 25.05.2023 р.

Наказ № 92-од від 25.05.2023 р.

Ректор  ОЛЕНА ЯКОВЛЕВА

## ПОЛОЖЕННЯ

Про поселення, проживання та правила внутрішнього  
розпорядку в житлових приміщеннях (гуртожитках)

для студентів

Київського інституту бізнесу та технологій

## I. Загальні положення

1. Це Положення встановлює порядок надання жилої площі для студентів Закладу вищої освіти «Київський інститут бізнесу та технологій» (надалі – Інститут), вселення на надану жилу площу, користування цією жилою площею та виселення з житлової площі. Положення також передбачає ефективне використання житлових площ, забезпечення культури проживання студентів Інституту денної форми навчання у житлових приміщеннях.

2. У цьому Положенні гуртожиток - це спеціально споруджений або переобладнаний жилий будинок, який використовується для проживання робітників, службовців, студентів, учнів, а також інших громадян у період роботи або навчання.

3. У цьому Положенні житлові приміщення це – гуртожитки, спеціально споруджені або переобладнані жилі будинки, квартири в багатоквартирних будинках, хостели, житлові приміщення баз відпочинку, санаторіїв (власні, чи орендовані Інститутом), які використовуються для проживання студентів, учнів, а також інших громадян у період навчання.

Інші терміни вживаються у значеннях, наведених у [Житловому кодексі Української РСР](#), [Сімейному кодексі України](#), [Цивільному кодексі України](#).

3. Дія цього Положення поширюється на житлові приміщення гуртожитки для проживання робітників, службовців, студентів, учнів, інших громадян у період роботи або навчання.

До гуртожитків, призначених для проживання студентів, учнів, а також інших осіб у період навчання, це Положення застосовується у частині, що не суперечить нормативно-правовим актам Міністерства освіти і науки України.

4. Жила площа в житлових приміщеннях надається в розмірі не менше 6 квадратних метрів на одну особу.

5. Виселення з гуртожитків здійснюється відповідно до [статті 132](#) Житлового кодексу Української РСР.

## II. Вселення до житлових приміщень (ЖП)

1. Вселення до житлових приміщень проводиться Інститутом або уповноваженою ним особою, з одночасним укладенням договору найму жилого приміщення в ЖП (гуртожитку).

2. Облік осіб, які проживають у ЖП, оформлення необхідних документів здійснюються Інститутом або уповноваженою ним особою.

3. Особа, яка вселяється на надану жилу площу в ЖП, зобов'язана особисто пред'явити паспорт.

4. Особі, яка вселяється до ЖП, Інститутом або уповноваженою ним особою видається перепустка до ЖП.

5. Особі, яка вселилася до ЖП, власник ЖП забезпечує надання ліжка, шафи для одягу, стільця, стола, постільних речей (матраца, подушки, ковдри, постільної білизни), якщо інше не передбачено договором найму жилого приміщення.

6. Інститут або уповноважена ним особа ознайомлює під підпис особу, яка вселяється до ЖП, з цими Правилами, зокрема з правами та обов'язками осіб, які проживають у ньому.

7. Особи, які проживають у ЖП, за рішенням Інституту та їхньою згодою можуть бути переселені до іншої кімнати або ЖП без погіршення умов проживання.

8. . Особа, якій надається повинна пройти інструктаж по техніці безпеки при експлуатації електропобутових приладів, побутової радіоапаратури і газового обладнання, вивчити правила внутрішнього розпорядку, протипожежної безпеки, ознайомитись з сантехнічним обладнанням, іншими інструкціями, правилами відшкодування заподіяних збитків, користування особистими електропобутовими приладами, порядком звільнення ЖП.

9. Інструктаж та поселення до ЖП здійснюють: **заступник декана з виховної роботи (заступник директора з виховної роботи), представник студентського самоврядування.** Під час інструктажу заключається двостороння угода, видаються ключі від кімнати.

10. Абітурієнти, які отримали незадовільну оцінку на вступних співбесідах (іспитах), звільнюють місце в ЖП протягом трьох днів після оголошення результатів співбесіди (іспитів). В разі подання апеляції - в трьохденний термін після підтвердження апеляційною комісією правильності оцінки; абітурієнти, які не пройшли за конкурсом – протягом трьох днів після видання наказу про зарахування. При відрахуванні з Інституту, а також при його закінченні, мешканці звільняють ЖП протягом доби від дня виходу відповідного наказу. У випадку, коли мешканець гуртожитку в зазначений термін не залишив гуртожиток то відселення громадянина проводиться примусово, згідно з чинним житловим законодавством України.

### **III. Користування жилою площею в ЖП (гуртожитках)**

1. Користування жилою площею в гуртожитках здійснюється відповідно до [статті 130](#) Житлового кодексу Української РСР.

2. Вхід до ЖП дозволяється на підставі перепусток. Відвідувачі (особи, які не проживають у ЖП) мають право перебувати в ЖП з 08:00 до 23:00. При вході до ЖП відвідувач пред'являє документ, який посвідчує його особу, і реєструється в книзі відвідувачів. Особа, яка проживає в ЖП, зобов'язана особисто зустріти відвідувача, а також провести його при виході з ЖП.

3. Особи, які проживають у ЖП, мають право:

- користуватися на рівних умовах між собою допоміжними приміщеннями (загального користування), обладнанням та інвентарем ЖП;
- вимагати своєчасної заміни обладнання, що стало непридатним для використання, усунення недоліків у наданні послуг з обслуговування ЖП, якщо інше не передбачено умовами договору найму жилого приміщення в ЖП;
- брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов у ЖП, роботою його працівників тощо.

4. Особи, які проживають у ЖП, зобов'язані:

- дотримуватися правил внутрішнього розпорядку ЖП;
- своєчасно сплачувати за проживання в ЖП та за житлово-комунальні послуги;
- підтримувати чистоту і порядок у кімнаті, де проживають, та в місцях загального користування;
- забезпечити наявність дублікатів ключів від кімнати, де проживають, у власника ЖП, а в разі заміни замка у дверях такої кімнати здати власнику ЖП відповідний дублікат ключа;
- використовувати жилу площу та майно ЖП за призначенням;
- забезпечувати схоронність приміщень, обладнання та інвентарю ЖП;

- забезпечувати за власний рахунок проведення поточного ремонту приміщення, у якому проживають;
- дотримуватися правил пожежної безпеки під час користування електричними, газовими та іншими приладами;
- не перешкоджати іншим особам у правомірному користуванні допоміжними та нежилими приміщеннями ЖП;
- у разі виселення з ЖП передати власнику гуртожитку все майно, що було надано їм у користування;
- виконувати розпорядження адміністрації;
- суворо дотримуватись чистоти і порядку в житлових кімнатах, місцях загального користування та брати активну участь у всіх видах робіт, пов'язаних із самообслуговуванням, щоденно прибирати жилі кімнати і блоки, щомісяця проводити генеральне прибирання приміщень ЖП та прилеглої території з дотриманням правил охорони праці;
- дбайливо ставитись до приміщень, обладнання, майна ЖП, економно витрачати електроенергію, газ, тепло, воду;
- проводити поточний ремонт кімнат (блоків), (побілка стелі, побілка, пофарбування або обклейка шпалерами стін, стелі, фарбування радіаторів, вікон, підвіконня, дверей, вмонтованих шаф та антресолей, встановлення віконного скла, фарбування або покриття лаком підлоги, ремонт електромережі, проводиться за рахунок проживаючих);
- своєчасно вносити плату в установлених розмірах за проживання, користування білизною і за додаткові платні послуги, якими вони особисто користуються.
- відшкодувати нанесені матеріальні збитки згідно з діючим законодавством;
- при залишенні кімнати (секції) мешканець повинен вимкнути світло, зачинити вікна;
- своєчасно давати заявки на ремонт електричного, сантехнічного обладнання та меблів;
- про всі надзвичайні події у ЖП терміново повідомити заступника **декана з виховної роботи та студентську раду**;
- дотримуватись правил техніки безпеки, пожежної безпеки при користуванні електричними і газовими приладами, не встановлювати без дозволу завідуючої гуртожитком додаткові електроспоживаючі прилади (особисті електропобутові прилади і радіоапаратура мешканців підлягають реєстрації у завідуючої гуртожитком).
- при залишенні ЖП на довгий час (більше одного тижня), а також при від'їзді на канікули або практику, письмово попередити завідуючу гуртожитком (вказати адресу, куди вибув), одержане майно, і ключі від кімнати здати завідуючій гуртожитком, а особисті речі до камери схову;
- по закінченні навчання в Інституті або при достроковому позбавленні права на мешкання виїхати із гуртожитку протягом доби;
- при тимчасовому від'їзді із ЖП повідомити про це старшого кімнати (секції, поверху), повідомивши адресу, куди від'їжджає;
- приймати активну участь у поточному ремонті ЖП, ремонті, належному утриманні спортивних кімнат і кімнат відпочинку, занять, ігрових майданчиків;

- брати участь у проведенні робіт по впорядкуванню та озелененню території, яка прилягає до ЖП, охороні зелених насаджень;

#### 5. Особам, які проживають у ЖП, забороняється:

- самовільно здійснювати переобладнання та перепланування ЖП;
- захаращувати допоміжні приміщення ЖП (загального користування) та нежилі приміщення ЖП;
- зберігати в ЖП вибухонебезпечні матеріали і речовини тощо;
- установлювати без згоди власника ЖП супутникові антени та кондиціонери;
- порушувати вимоги щодо дотримання допустимого рівня шуму в жилих приміщеннях;
- самовільно переселятися з одного жилого приміщення в інше;
- без згоди власника ЖП обмінювати, здавати в піднайом жилі приміщення, у яких проживають;
- порушувати правила внутрішнього розпорядку ЖП;
- вживати та зберігати наркотичні або токсичні речовини, вживати алкогольні напої та перебувати в ЖП в стані сп'яніння внаслідок вживання алкогольних напоїв, наркотичних, токсичних або інших одурманюючих речовин, грати в азартні ігри;
- палити в житлових приміщеннях;
- прати білизну, чистити взуття, приймати водяні процедури в житлових кімнатах та не пристосованих для цього місцях
- наклеювати або прибивати на стінах і шафах кімнат та місць загального користування об'яв, розкладів, еротичних фотографій, малюнків, репродукцій, листівок, вирізок з газет та журналів тощо;
- проводити переробку і ремонт електроустаткування, вмикати електроопалювальні прилади в житлових кімнатах;
- самовільно замінювати дверний замок. При заміні замка ключ необхідно здати завідуючій гуртожитком;
- залишати сторонніх осіб після 23-00 години і на ночівлю;
- створювати шум, а також вмикати радіотелевізійну на гучність, яка перевищує чутність кімнати;
- тримати домашніх тварин;
- проникати до ЖП через вікна та не дозволяти робити це стороннім особам, сидіти на підвіконні;
- викидати сміття та різні предмети через вікна.

5.1. Мешканці ЖП, які порушують це Положення, притягуються до матеріальної, дисциплінарної та адміністративної відповідальності. У разі не відшкодування матеріальних збитків, справа передається до суду.

#### 6. Власник ЖП зобов'язаний:

- організувати належну експлуатацію та утримання майна ЖП;
- створювати умови для безперешкодного користування особами, які проживають у ЖП, його допоміжними приміщеннями (загального користування);

- вести облік осіб, які проживають у ЖП;
- забезпечувати виконання правил внутрішнього розпорядку гуртожитку;
- інформувати осіб, що проживають у ЖП, про прийняття рішень, які стосуються їхнього проживання та побуту в ЖП;
- забезпечувати за власний рахунок проведення поточного та капітального ремонтів ЖП, його допоміжних та нежилих приміщень, інвентарю, обладнання, крім поточного ремонту заселених жилих приміщень.

Спосіб виконання зазначених у цьому пункті зобов'язань визначається власником з урахуванням вимог законодавства.

7. Особа, яка проживає в ЖП, сплачує за таке проживання, а також за житлово-комунальні послуги, які їй надаються у зв'язку з проживанням у ЖП.

Розмір плати за проживання в ЖП визначається в договорі найму жилого приміщення в ЖП відповідно до розрахунку, затвердженого власником ЖП. У договорі найму жилого приміщення в ЖП (гуртожитку) також визначається порядок здійснення розрахунків між власником ЖП (гуртожитку) та особою, що проживає в ЖП (гуртожитку).

Розмір плати за житлово-комунальні послуги визначається відповідно до встановлених уповноваженим органом цін/тарифів на такі послуги.

#### **ІV. ЗАОХОЧЕННЯ І СТЯГНЕННЯ**

1. За активну роботу по організації виховання, участь у забезпеченні господарської роботи, в культурно-масових заходах і роботі по покращенню умов та побутового обслуговування мешканцям ЖП можуть бути оголошені заохочення:
  - Подяка;
  - Нагородженням Почесною грамотою Інституту;
  - Нагородження цінним подарунком.
2. За порушення цього Положення, правил внутрішнього розпорядку на мешканців накладаються стягнення:
  - Зауваження;
  - Не поселення в ЖП на наступний рік.