

ЗАТВЕРДЖЕНО

Загальними зборами учасників  
Приватного вищого навчального закладу  
«Київський інститут бізнесу та технологій»  
товариство з обмеженою відповідальністю

протокол № 67 від 29.04.2021

Наказ ректора № 43 від 29.04.2021

Ректор В. Яковлева



**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про Фаховий коледж**  
**Київського інституту бізнесу та технологій**  
**товариство з обмеженою відповідальністю**  
**37451372**

РОЗРОБЛЕНО та ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою

протокол № 9 від 29.04.2021

ПОГОДЖЕНО

Загальними зборами трудового колективу

протокол № 1 від 29.04.2021



КИЇВ 2021

## Загальна частина

1. Це Положення регламентує загальні юридичні, економічні та управлінські засади функціонування відокремленого структурного підрозділу – Фахового коледжу Київського інституту бізнесу та технологій товариство з обмеженою відповідальністю, код ЄДРПОУ 37451372 (надалі Коледж).
2. Коледж є структурним підрозділом без права юридичної особи Закладу вищої освіти «Київський інститут бізнесу та технологій» товариства з обмеженою відповідальністю (надалі Інститут), створений на підставі рішення Загальних зборів учасників Інституту, протокол № 26 від 27.10.2010 р.
3. Повна назва українською мовою: Фаховий коледж Київського інституту бізнесу та технологій товариство з обмеженою відповідальністю

Скорочена назва українською мовою: Фаховий коледж КІБіТ

Повна назва англійською мовою: Professional College of Kyiv Institute of Business and Technology LLC

Скорочена назва англійською мовою: Professional College of KIBiT

4. Коледж у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про вищу освіту», «Про повну загальну середню освіту», іншими законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, рішеннями його засновника, Статутом Інституту і цим Положенням, наказами та розпорядженнями ректора Інституту, директора Коледжу.
5. Коледж має печатку та інші атрибути, потрібні для її діяльності відповідно до законодавства України.
6. Кошти за навчання від осіб, що отримують послуги через Коледж, зараховуються на відповідний банківський рахунок Інституту, вказаний в договорах (контрактах) про надання освітніх послуг.
7. Коледж є структурним підрозділом Інституту, результати господарської діяльності якого відображаються в консолідованому балансі Інституту. Коледж не є уповноваженим підрозділом Інституту щодо нарахування, утримання і сплати податків до бюджету. Обов'язки податкового агента Коледжу виконує Інститут.
8. Коледж здійснює освітню діяльність за ліцензіями міністерства освіти і науки України та акредитованими напрямками (спеціальностями), освітньо-професійними програмами.
9. Коледж створює умови для професійної самореалізації особистості, формування у здобувачів комплексу професійних, у тому числі підприємницьких компетентностей, набуття відповідних кваліфікацій відповідно до потреб галузі. Випускники коледжу можуть розпочати професійну діяльність за здобутим фахом, та/або продовжити здобуття освіти на наступному рівні.
10. Фахова передвища освіта в Коледжі здобувається на основі базової середньої освіти з одночасним здобуттям профільної середньої освіти або на основі профільної середньої освіти та полягає в набутті здобувачем освіти професійних компетентностей за певною спеціальністю.
11. Основними завданнями Коледжу є:
  - 1) забезпечення реалізації права громадян на фахову передвищу освіту;
  - 2) підготовка кадрів з фаховою передвищою освітою для потреб економіки та суспільства, забезпечення якості фахової передвищої освіти;
  - 3) провадження на високому рівні освітньої діяльності, яка забезпечує здобуття особами фахової передвищої освіти за обраними ними спеціальностями;
  - 4) участь у забезпеченні суспільного та економічного розвитку держави шляхом формування людського капіталу;

- 5) виховання у здобувачів фахової передвищої освіти патріотизму, соціальної активності, громадянської позиції та відповідальності, академічної доброчесності, формування правової та екологічної культури, моральних цінностей, здорового способу життя, здатності критично мислити та самоорганізовуватися в сучасних умовах;
  - 6) забезпечення органічного поєднання в освітньому процесі теоретичного та практичного навчання, дослідницької та інноваційної діяльності;
  - 7) створення необхідних умов для реалізації учасниками освітнього процесу їхніх здібностей і талантів, збереження здоров'я учасників освітнього процесу;
  - 8) збереження та примноження моральних, культурних, наукових цінностей і досягнень суспільства;
  - 9) поширення знань серед населення, підвищення освітнього і культурного рівня громадян;
  - 10) налагодження міжнародних зв'язків та провадження міжнародної діяльності у сфері освіти, науки;
  - 11) вивчення попиту на окремі спеціальності на ринку праці та сприяння працевлаштуванню випускників;
  - 12) взаємодія з роботодавцями, їх організаціями та об'єднаннями, іншими соціальними партнерами, професійними об'єднаннями та сприяння працевлаштуванню випускників;
  - 13) ефективне використання майна і коштів для провадження освітньої діяльності.
12. Діяльність Коледжу провадиться на принципах:
- 1) автономії та самоврядування;
  - 2) розмежування прав, повноважень і відповідальності засновника (засновників), органів управління Коледжу та його структурних підрозділів;
  - 3) поєднання засад колегіального та одноособового прийняття рішень;
  - 4) незалежності від політичних партій і релігійних організацій;
  - 5) забезпечення творчої самореалізації та самовираження учасників освітнього процесу.
13. Основним предметом діяльності Коледжу є освітня діяльність.
14. Основні напрями діяльності Коледжу:
- 1) підготовка та перепідготовка фахівців за ліцензованими в Інституті та Коледжі напрямами та спеціальностями на освітньо-кваліфікаційному рівні “молодший спеціаліст”, на освітньо-професійному ступені “фаховий молодший бакалавр”, підготовка кваліфікованих робітників, надання повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти);
  - 2) проведення освітньої діяльності за освітнім рівнем повної загальної освіти (профільної середньої освіти);
  - 3) підготовка та атестація педагогічних, науково-педагогічних кадрів;
  - 4) науково-методична, організаційно-методична, виховна, культурно-освітня, інформаційна діяльність;
  - 5) участь у профорієнтаційній роботі;
  - 6) участь у міжнародній співпраці Інституту;
  - 7) надання платних освітніх послуг, передбачених чинним законодавством.
15. Коледж як суб'єкт господарювання діє в статусі “прибутковий заклад освіти”.
16. Юридична адреса Коледжу: 01103, м. Київ, вул. Михайла Бойчука 18А  
Фактична адреса та місце здійснення діяльності Коледжу: 04078, м. Київ, провулок Зоряний 1/5.

## **Концепція освітньої діяльності Коледжу**

1. Освітня діяльність Коледжу ґрунтується на Конституції України, Законах України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про вищу освіту», «Про повну загальну середню освіту», іншими законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, рішеннями його засновника, Статутом Інституту і цим Положенням, наказами та розпорядженнями ректора Інституту, директора Коледжу.
2. Головною метою освітньої діяльності Коледжу є досягнення високого рівня підготовки фахівців, які відповідають сучасним потребам розвитку економіки, бізнесу, і стандартам освіти.
3. Мета освітньої діяльності Коледжу полягає також у:
  - відтворенні інтелектуального потенціалу держави;
  - забезпеченні різних галузей кваліфікованими фахівцями;
  - формуванні моральних принципів та норм поведінки особистості.
4. Освітня діяльність Коледжу базується на принципах:
  - багатопрофільності
  - якості освітніх послуг, якості змісту освіти, якості результатів освіти, якості технологій навчання;
  - ступеневості підготовки фахівців;
  - становлення демократичної системи навчання;
  - задоволення освітніх потреб студентів відповідно до їх інтересів, здібностей та потреб суспільства;
  - використання державних стандартів вищої освіти як обов'язкового мінімуму змісту освіти;
  - відповідності освітньо-кваліфікаційного рівня підготовки випускників вимогам суспільного поділу праці;
  - випереджального інноваційного розвитку освіти;
  - мобільності підготовки фахівців щодо задоволення вимог ринку праці;
  - особистісній орієнтації освіти;
  - інтеграції до європейського та світового освітніх просторів;
  - формування національних і загальнолюдських цінностей;
  - моніторингу якості освіти, забезпечення його прозорості, сприяння розвитку громадського контролю.
5. Освітньою діяльністю Коледжу є його діяльність, що провадиться на підставі відповідної ліцензії з метою забезпечення здобуття повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти), фахової передвищої освіти, освіти іноземних громадян, і задоволення інших освітніх потреб студентів Коледжу, інших здобувачів вищої освіти та інших осіб.
6. Освітня діяльність Коледжу спрямована на створення умов для особистого розвитку і творчої самореалізації людини, формування загальнолюдських цінностей, створення рівних можливостей у здобутті якісної освіти, розроблення та запровадження освітніх інноваційних технологій, інтеграцію української освіти в європейський і світовий простір, забезпечення соціального захисту педагогічних, науково-педагогічних, інших працівників і здобувачів вищої освіти, які навчаються в Коледжі, відповідального ставлення до найвищих індивідуальних і суспільних цінностей, створення найбільш сприятливих умов розвитку суспільства.
7. Діяльність Коледжу ґрунтується на програмно-цільовому плануванні, що передбачає такі цільові програми освітньої діяльності та відповідні їм засоби реалізації:
  - а. Кадрове забезпечення різних галузей через:
    - формування якісного контингенту студентів;
    - забезпечення адекватності змісту освіти вимогам системи праці;
    - вивчення попиту на окремі спеціальності на ринку праці і сприяння працевлаштуванню випускників;
    - конкурентоспроможність випускників Коледжу на ринку праці;

- оновлення змісту освіти та організації навчально-виховного процесу відповідно до сучасних науково-технічних досягнень;
  - підвищення якості освіти, оновлення форм організації навчально-виховного процесу;
  - науково-методичне забезпечення навчального процесу як інформаційної моделі педагогічної системи;
  - спеціалізацію, перепідготовку, підвищення кваліфікації та стажування фахівців;
  - розробку та запровадження ефективних освітніх технологій;
  - створення умов для розвитку обдарованої молоді;
  - виконання державного замовлення та угод на підготовку фахівців відповідної кваліфікації.
- б. Національне виховання через:
- забезпечення культурного і духовного розвитку особистості, виховання в душі патріотизму і поваги до Конституції України та демократичних цінностей;
  - прищеплення студентам демократичного світогляду, дотримання громадянських прав і свобод, поваги до традицій, культури, віросповідання та мов спілкування народів світу;
  - формування в студентів сучасного світогляду, розвиток творчих здібностей, самоосвіти і самореалізації особистості;
  - стимулювання у студентів прагнення до здорового способу життя;
  - розвиток гуманістичної освіти, що ґрунтується на культурно-історичних цінностях народу, його традиціях і духовності;
  - ствердження національної ідеї, що сприяє національній самоідентифікації, розвитку культури, оволодінню цінностями світової культури, загальнолюдськими надбаннями;
  - формування у студентів потреби і уміння жити в громадянському суспільстві, духовності та фізичної досконалості, моральної, художньо-естетичної, трудової, екологічної культури;
  - формування національних світоглядних позицій, ідей, поглядів і переконань на основі цінностей вітчизняної та світової культури;
  - прищеплення здатності до самостійного мислення, суспільного вибору і діяльності, спрямованої на процвітання України;
  - створення системи безперервної мовної освіти, що забезпечує обов'язкове оволодіння громадянами України державною мовою і можливість опановувати рідну (національну) мову і практично володіти хоча б однією іноземною мовою;
  - сприяння розвитку високої мовної культури громадян, вихованню поваги до державної мови та мов національних меншин України, толерантності у ставленні до носіїв різних мов і культур;
  - реалізацію мовної стратегії шляхом комплексного і послідовного впровадження просвітницьких, науково-методичних, роз'яснювальних заходів;
  - сприяння формуванню нової ціннісної системи суспільства відкритої, варіативної, духовно та культурно наповненої, толерантної, здатної забезпечити становлення громадянина і патріота, консолідувати суспільство на засадах пріоритету прав особистості, зменшення соціальної нерівності;
  - формування відповідальності за власний добробут, стан суспільства.
- с. Забезпечення рівного доступу до здобуття освіти через:
- запровадження ефективної системи інформування громадськості про можливості здобуття освіти;
  - удосконалення правових шляхів здобуття освіти за рахунок бюджету та коштів юридичних і фізичних осіб;
  - розширення можливостей здобуття освіти за рахунок індивідуального кредитування;
  - запровадження гнучких освітніх програм та інформаційних технологій навчання;
  - додержання засад демократичності, прозорості та гласності у формуванні контингенту студентів, у тому числі шляхом об'єктивного тестування.
- d. Створення системи безперервної освіти через:
- забезпечення послідовності змісту та координації навчально-виховної діяльності;

- формування потреби та здатності особистості до самоосвіти;
- створення індивідуальних модульних навчальних програм різних рівнів складності залежно від конкретних потреб.
  - e. Підготовка студентів до життєдіяльності в інформаційному суспільстві через:
    - інформатизацію системи освіти, спрямованої на задоволення освітніх інформаційних і комунікаційних потреб учасників навчально-виховного процесу;
    - запровадження нових форм навчання із застосуванням у навчальному процесі та бібліотечній справі інформаційно-комунікаційних технологій поряд з традиційними засобами;
    - створення електронних підручників;
    - застосування сучасних засобів навчання;
    - використання комунікаційно-інформаційних засобів та глобальних інформаційно-освітніх мереж.
  - f. Моніторинг та використання зарубіжного досвіду через:
    - проведення спільних наукових досліджень, співробітництво з міжнародними фондами, проведення міжнародних наукових конгресів, конференцій, семінарів, симпозіумів;
    - вивчення державних стандартів освіти, навчальних планів, навчальних програм підготовки фахівців у закладах освіти інших країн;
    - сприяння участі педагогічних та науково-педагогічних працівників у відповідних заходах за кордоном;
    - освітні та наукові обміни, стажування і навчання за кордоном студентів, педагогічних і науково-педагогічних працівників;
    - аналіз, відбір, видання та розповсюдження кращих зразків зарубіжної наукової і навчальної літератури, наочних навчальних, мультимедійних матеріалів;
    - участь у консорціумах закладів освіти в рамках міжнародних програм.
  - g. Кадрове забезпечення навчального процесу через:
    - відповідність кадрового забезпечення вимогам атестації та акредитації спеціальностей;
    - стажування та підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників;
    - створення умов для ефективної професійної діяльності педагогічних та науково-педагогічних працівників;
    - забезпечення економічних і соціальних гарантій для професійної самореалізації педагогічних та науково-педагогічних працівників,
    - підвищення соціального статусу педагогічних та науково-педагогічних працівників відповідно до їх ролі в суспільстві.

## **Права та обов'язки засновників**

1. Засновники Коледжу або уповноважений ними орган:
  - 1) затверджує установчі документи закладу Коледжу та за поданням вищого колегіального органу громадського самоврядування Коледжу вносить до них зміни або затверджує нову редакцію;
  - 2) призначає керівника Коледжу, укладає контракт з керівником Коледжу;
  - 3) розриває контракт із керівником Коледжу з підстав, визначених законодавством про працю, установчими документами Коледжу та/або цим контрактом;
  - 4) забезпечує створення у Коледжі інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування;
  - 5) здійснює контроль за недопущенням привілеїв чи обмежень (дискримінації) за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками;

- б) здійснює інші повноваження, передбачені законодавством та установчими документами Коледжу.

Засновник (засновники) або уповноважений ним (ними) орган може (можуть) делегувати окремі свої повноваження наглядовій раді, керівникові та/або іншому органу управління Коледжу.

Засновник (засновники) або уповноважений ним (ними) орган (особа) не має права втручатися в діяльність Коледжу, що здійснюється у межах його автономних прав, визначених законом та установчими документами.

2. Засновник Коледжу зобов'язаний:

- 1) забезпечити утримання та розвиток матеріально-технічної бази заснованого ним закладу фахової передвищої освіти на рівні, достатньому для виконання ліцензійних умов та вимог стандартів фахової передвищої освіти;
- 2) у разі реорганізації чи ліквідації закладу фахової передвищої освіти забезпечити здобувачам фахової передвищої освіти можливість продовження навчання за обраною ними спеціальністю;
- 3) забезпечити відповідно до законодавства створення в закладі фахової передвищої освіти безперешкодного середовища для учасників освітнього процесу, зокрема для осіб з особливими освітніми потребами.

## **Майно та фінанси Коледжу**

1. Майно Коледжу складається з основних фондів, обігових коштів та інших активів, закріплених за Коледжем згідно з бухгалтерськими документами бухгалтерії Інституту.
2. Майно Коледжу є приватною власністю, яке перебуває у повному господарському віданні Інституту і закріплюється за Коледжем на правах оперативного управління, не підлягає вилученню або передаванню будь-яким підприємствам, установам, організаціям, крім випадків, передбачених законодавством України.

## **Органи громадського самоврядування Коледжу**

1. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування Коледжу є загальні збори трудового колективу, включаючи виборних представників з числа студентів, які навчаються у Коледжі.
2. У вищому колегіальному органі громадського самоврядування мають бути представлені всі категорії учасників освітнього процесу Коледжу. При цьому не менш як 75 відсотків складу делегатів (членів) колегіального органу мають становити педагогічні (науково-педагогічні) працівники, які працюють у Коледжі за основним місцем роботи, і не менш як 10 відсотків - виборні представники з числа студентів Коледжу, які обираються вищим органом студентського самоврядування.
3. Вищий колегіальний орган громадського самоврядування скликається не менше одного разу на рік.
4. Вищий колегіальний орган громадського самоврядування Коледжу:
  - 1) погоджує за поданням колегіального органу управління установчий документ Коледжу;
  - 2) заслуховує щорічний звіт директора Коледжу та оцінює його діяльність;
  - 3) обирає комісію з трудових спорів відповідно до законодавства про працю;
  - 4) розглядає за обґрунтованим поданням колегіального органу управління питання про дострокове припинення повноважень директора Коледжу і направляє відповідне подання засновнику або уповноваженому ним органу;
  - 5) затверджує правила внутрішнього розпорядку Коледжу і колективний договір;

- б) приймає рішення з інших питань діяльності Коледжу відповідно до законодавства та установчих документів.
- 5. Колегіальним органом управління Коледжу є педагогічна рада, склад якої щорічно затверджується наказом директора Коледжу.
- 6. Повноваження педагогічної ради визначаються статтею 37 Закону України «Про фахову передвищу освіту» та установчими документами Коледжу.
- 7. Педагогічна рада Коледжу може делегувати окремі свої повноваження щодо методичного забезпечення та/або впровадження кращого педагогічного досвіду іншим дорадчим або робочим органам Коледжу чи його структурним підрозділам.
- 8. Рішення педагогічної ради Коледжу вводяться в дію наказами директора Коледжу чи/або ректором Інституту.
- 9. Рішення педагогічної ради Коледжу, прийняті відповідно до законодавства, є обов'язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу.

## **Студентське самоврядування**

- 1. У Коледжі діє студентське самоврядування, яке є невід'ємною частиною громадського самоврядування Коледжу. Студентське самоврядування - це право і можливість студентів Коледжу вирішувати питання навчання і побуту, захисту своїх прав та інтересів, а також брати участь в управлінні Коледжом.

Студентське самоврядування об'єднує всіх студентів Коледжу, у тому числі неповнолітніх. Усі студенти Коледжу, які у ньому навчаються, мають рівні права щодо участі у студентському самоврядуванні, можуть обиратися та бути обраними до його органів.

Студентське самоврядування здійснюється студентами Коледжу безпосередньо, а також через органи студентського самоврядування, що обираються у порядку, визначеному Положенням про Студентське самоврядування.

- 2. У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються законодавством, установчими документами Коледжу та положенням про студентське самоврядування Коледжу.

У положенні про студентське самоврядування Коледжу визначається:

- 1) структура органів студентського самоврядування, порядок і періодичність їх обрання та звітування, розподіл повноважень та порядок здійснення ними своєї діяльності;
- 2) повноваження органів студентського самоврядування, у тому числі порядок погодження рішень;
- 3) порядок припинення повноважень студентів Коледжу, обраних до органів студентського самоврядування, у тому числі щодо питань ініціювання та проведення голосування про їх відкликання;
- 4) порядок проведення виборів представників студентів Коледжу до органів студентського самоврядування;
- 5) засади утворення та функціонування студентського дослідницького товариства.
- 3. Органи студентського самоврядування діють на принципах:
  - a. добровільності, колегіальності, відкритості;
  - b. виборності та звітності;
  - c. рівності прав студентів Коледжу на участь у студентському самоврядуванні;
  - d. незалежності від впливу політичних партій та релігійних організацій;
  - e. академічної доброчесності.
- 4. Студентське самоврядування здійснюється на рівні Коледжу.



Органи студентського самоврядування можуть мати різноманітні форми (парламент, сенат, старостат, студентська дирекція, студентський деканат, студентська рада тощо).

На рівні Коледжу також діє контрольно-ревізійний орган студентського самоврядування - контрольно-ревізійна комісія. До складу контрольно-ревізійної комісії не можуть входити керівники та члени виконавчих органів студентського самоврядування, студентських виборчих комісій.

Делегати на загальні збори студентів Коледжу обираються студентами Коледжу шляхом прямого таємного голосування на строк, визначений положенням про студентське самоврядування, що не може бути більшим за один календарний рік.

Керівники органів студентського самоврядування та їх заступники не можуть перебувати на посаді більш як два строки.

З припиненням особою навчання у Коледжі припиняється її участь в органі студентського самоврядування у порядку, передбаченому положенням про студентське самоврядування Коледжу.

#### 5. Органи студентського самоврядування:

- a. беруть участь в управлінні Коледжу у порядку, встановленому цим Положенням;
  - b. беруть участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування;
  - c. проводять організаційні, просвітницькі, дослідницькі, спортивні, оздоровчі, культурно-мистецькі та інші заходи;
  - d. беруть участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості фахової передвищої освіти;
  - e. захищають права та інтереси здобувачів фахової передвищої освіти;
  - f. делегують своїх представників до робочих та дорадчо-консультативних органів;
  - g. ухвалюють акти, що регламентують їх організацію та діяльність;
  - h. беруть участь у вирішенні питань забезпечення належних побутових умов проживання здобувачів у гуртожитках та організації харчування;
  - i. розпоряджаються коштами органу студентського самоврядування та наданим їм майном відповідно до законодавства;
  - j. вносять пропозиції щодо змісту освітньо-професійних програм;
  - k. мають право оголошувати акції протесту;
  - l. мають право об'єднуватися у регіональні та всеукраїнські організації, діяльність яких не має політичного або релігійного спрямування;
  - m. виконують інші функції, передбачені положенням про студентське самоврядування Коледжу.
6. За погодженням з відповідним органом студентського самоврядування Коледжу приймаються рішення про:
- a. відрахування студентів Коледжу та їх поновлення на навчання (крім випадків, передбачених [пунктами 1-3, 7](#) частини першої статті 44 Закону України "Про фахову передвищу освіту");
  - b. поселення осіб, які навчаються у Коледжі, до гуртожитку і виселення їх із гуртожитку;
  - c. діяльність студентських містечок та гуртожитків для проживання осіб, які навчаються у Коледжі;
  - d. затвердження положення про організацію освітнього процесу.
7. Вищим органом студентського самоврядування є загальні збори студентів Коледжу, які:
- a. затверджують положення про студентське самоврядування Коледжу;
  - b. обирають керівника та членів виконавчого органу студентського самоврядування, дають оцінку їхній діяльності;

- c. затверджують процедуру використання майна та коштів органів студентського самоврядування, підтримки студентських ініціатив на конкурсних засадах;
  - d. затверджують річний кошторис витрат (бюджет) органів студентського самоврядування, вносять до нього зміни, заслуховують звіт про його виконання;
  - e. обирають контрольно-ревізійну комісію з числа студентів для здійснення поточного контролю за діяльністю, станом використання майна та виконання бюджету органів студентського самоврядування;
  - f. формують студентські виборчі комісії з числа студентів закладу для організації та проведення виборів до органів студентського самоврядування;
  - g. обирають представників студентів Коледжу до вищого колегіального органу громадського самоврядування та колегіального органу управління Коледжу;
  - h. заслуховують звіти виконавчого, робочих і контрольно-ревізійних органів студентського самоврядування, дають оцінку їхній діяльності;
  - i. здійснюють інші повноваження, передбачені положенням про студентське самоврядування Коледжу.
8. Адміністрація Коледжу не має права втручатися в діяльність органів студентського самоврядування (крім питань, пов'язаних з безпекою учасників освітнього процесу, а також із використанням коштів та майна Коледжу).

Рішення органів студентського самоврядування, прийняті в межах їх компетенції та доведені до адміністрації, не потребують затвердження, схвалення чи введення в дію керівником, іншими органами управління Коледжу.

- 9. Директор Коледжу забезпечує належні умови для діяльності органів студентського самоврядування (надає приміщення, меблі, оргтехніку, забезпечує телефонним зв'язком, постійним доступом до Інтернету, відводить місця для встановлення інформаційних стендів тощо), про що укладається відповідна угода.
- 10. Кошти органів студентського самоврядування спрямовуються на виконання їхніх завдань і здійснення повноважень відповідно до затверджених ними кошторисів.

Органи студентського самоврядування публічно звітують про використання коштів та виконання кошторисів не менше одного разу на рік.

## Директор Коледжу

- 1. Директор Коледжу:
  - 1) організовує діяльність Коледжу;
  - 2) вирішує питання фінансово-господарської діяльності Коледжу, формує його структуру, формує і затверджує штатний розпис відповідно до законодавства, є розпорядником майна і коштів, забезпечує дотримання штатно-фінансової дисципліни;
  - 3) забезпечує розроблення, несе відповідальність за реалізацію затвердженої стратегії розвитку Коледжу;
  - 4) забезпечує дотримання законодавства, установчих документів Коледжу, виконання рішень вищого органу громадського самоврядування, колегіального органу управління Коледжу;
  - 5) подає на погодження вищому колегіальному органу громадського самоврядування проект установчих документів Коледжу;
  - 6) видає накази і розпорядження, надає доручення, обов'язкові для виконання всіма учасниками освітнього процесу і структурними підрозділами Коледжу;
  - 7) відповідає за результати діяльності закладу Коледжу перед засновником (засновниками) або уповноваженим ним (ними) органом (особою);
  - 8) забезпечує виконання кошторису (фінансового плану), укладає договори;
  - 9) готує подання для прийому на роботу та звільнення з роботи працівників;

- 10) забезпечує охорону праці та безпеку життєдіяльності, дотримання законності та порядку;
  - 11) формує контингент здобувачів освіти;
  - 12) забезпечує організацію освітнього процесу та здійснення контролю за виконанням освітньо-професійних програм;
  - 13) розробляє та ухвалює за погодженням з колегіальним органом управління Коледжу рішення про утворення, реорганізацію, перетворення (зміну типу) або ліквідацію структурних підрозділів;
  - 14) організовує функціонування системи внутрішнього забезпечення якості освіти;
  - 15) здійснює контроль за якістю роботи педагогічних, науково-педагогічних та інших працівників;
  - 16) забезпечує створення умов для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю Коледжу;
  - 17) сприяє та створює умови для діяльності органів громадського самоврядування, які діють у Коледжі;
  - 18) сприяє формуванню здорового способу життя у Коледжі, зміцненню спортивно-оздоровчої бази закладу, створює належні умови для занять масовим спортом;
  - 19) подає для затвердження вищому колегіальному органу громадського самоврядування Коледжу правила внутрішнього розпорядку та колективний договір і після затвердження підписує їх.
2. Директор Коледжу відповідає за провадження та результати освітньої, економічної та інших видів діяльності у Коледжі, стан і збереження нерухомого та іншого майна Коледжу. Директор Коледжу несе повну відповідальність за дотримання умов ліцензування, акредитації та ліцензованих обсягів прийому студентів.
  3. Директор Коледжу щороку звітує перед засновником (засновниками) або уповноваженим ним (ними) органом (особою) та вищим колегіальним органом громадського самоврядування Коледжу, наглядовою радою.

Директор Коледжу зобов'язаний оприлюднювати щорічний звіт про реалізацію стратегії розвитку Коледжу, на офіційному веб-сайті (веб-сторінці) Коледжу.

4. Вищий колегіальний орган громадського самоврядування Коледжу розглядає за обґрунтованим поданням колегіального органу управління питання про дострокове припинення повноважень директора Коледжу і направляє відповідне подання засновнику або уповноваженому ним органу.

## **Джерела надходження і порядок використання коштів та майна Коледжу**

1. Основним джерелом надходження коштів до Коледжу є кошти, сплачені фізичними та юридичними особами як оплата послуг з надання фахової передвищої освіти відповідно до укладених договорів.
2. Коледж має право надавати додаткові платні освітні та інші послуги виключно понад обсяги, встановлені відповідною освітньо-професійною програмою, та поза діяльністю, що фінансується в межах надання фахової передвищої освіти.
3. Коледж надає платні послуги, за умови відповідності матеріально-технічної бази вимогам законодавства, а в разі встановлення законодавством вимог щодо необхідності ліцензування або отримання дозволів для надання платної послуги - після отримання таких дозвільних документів.
4. Розмір плати за весь строк навчання для здобуття фахової передвищої освіти, а також порядок оплати освітньої послуги (разово, щомісяця, щосеместрово, щороку) встановлюються у договорі про надання освітніх послуг, що укладається між Коледжом та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для

іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати. Типовий договір, що укладається між закладом фахової передвищої освіти та фізичною та/або юридичною особою на строк навчання, затверджується центральним органом виконавчої влади в сфері освіти і науки.

5. Розмір плати за весь строк навчання для здобуття фахової передвищої освіти встановлюється Коледжом в національній валюті. Коледж має право змінювати плату за навчання у порядку, передбаченому договором, не більше одного разу на рік і не більш як на офіційно визначений рівень інфляції за попередній календарний рік. Розмір плати за весь строк навчання або за надання додаткових освітніх послуг підлягає оприлюдненню на офіційному веб-сайті Коледжу, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб.

## **Порядок звітності та контролю за провадженням**

1. Контроль та перевірка окремих напрямків роботи Коледжу здійснюється за наказом ректора Інституту.
2. Коледж звітує за свою діяльність перед Інститутом.

## **Порядок внесення змін до установчих документів Коледжу**

1. Зміни до цього Положення вносяться Рішенням Загальних зборів учасників у порядку, визначеному чинним законодавством України та даним Положенням.
2. Рішення прийняті Загальними зборами учасників викладаються у письмовій формі прошиваються, пронумеровуються та підписуються учасниками (засновниками), уповноваженими ними особами або Головою та секретарем загальних зборів. При внесенні змін до Положення, нова редакція Положення викладається у письмовій формі, прошивається, пронумеровується та підписується ректором Інституту, структурним підрозділом якого є Коледж.

## **Реорганізація та ліквідація Коледжу**

1. Реорганізація та ліквідація Коледжу здійснюється на підставі рішення Загальних зборів учасників Інституту.
2. У разі реорганізації чи ліквідації Коледжу працівникам та студентам Коледжу гарантуються їх права відповідно до чинного законодавства України.