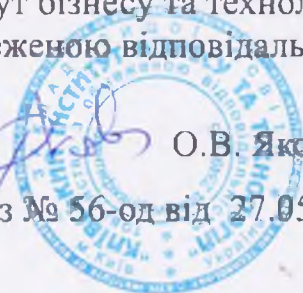


ЗАТВЕРДЖЕНО  
Заклад вищої освіти  
«Київський інститут бізнесу та технологій»  
товариство з обмеженою відповідальністю

Ректор  О.В. Яковлева

Наказ № 56-од від 27.05.2022



**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ**  
до Закладу вищої освіти  
«Київський інститут бізнесу та технологій»  
товариство з обмеженою відповідальністю  
у 2022 році  
НОВА РЕДАКЦІЯ

## I. Загальні положення

1. Провадження освітньої діяльності в Закладі вищої освіти «Київський інститут бізнесу та технологій» товариство з обмеженою відповідальністю (далі – Інститут) здійснюється відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки серія АЕ № 458744 від 05.08.2014 року.

2. Правила прийому розроблені Приймальною комісією Київського інституту бізнесу та технологій (далі – Приймальна комісія) відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2022 році ( далі – Порядку прийому), затвердженими Наказом Міністерства освіти і науки України 27 квітня 2022 року № 392 (зі змінами, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 02 травня 2022 року № 400).

3. Прийом до Інституту здійснюється на конкурсній основі.

4. Організацію прийому вступників до Інституту здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора Інституту, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію Інституту, затвердженим вченою радою Інституту відповідно до Положення про приймальну комісію Інституту, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію Інституту оприлюднюється на офіційному веб-сайті Інституту.

Ректор Інституту забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі Порядку прийому, Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректором Інституту та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом до Інституту, вирішує приймальна комісія на своїх засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному веб-сайті Інституту в день прийняття або не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

5. У цих Правилах терміни вжито в таких значеннях:

- вступне випробування – оцінювання підготовленості вступника до здобуття вищої освіти, що проводиться у формі вступного іспиту для іноземців, індивідуальної усної співбесіди, магістерського комплексного тесту, магістерського тесту навчальної компетентності, національного мультипредметного тесту, фахового іспиту;

- вступний іспит для іноземців – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного або декількох конкурсних предметів, результати якого зараховуються до конкурсного бала вступника, або за результатами якого вступник не допускається до участі в конкурсному відборі чи до інших вступних випробувань (виставляються оцінки за шкалою 100-200 (з кроком в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»));

- вступник – особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;
- індивідуальна усна співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає очне оцінювання підготовленості (оцінювання знань, умінь та навичок) вступника з одного, двох або трьох предметів (складових), за результатами якої за кожний предмет (складову) виставляються оцінки за шкалою 100-200 (з кроком в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);
- конкурсна пропозиція – пропозиція закладу вищої освіти (відокремленого структурного підрозділу закладу вищої освіти, структурного підрозділу закладу вищої освіти, який знаходиться в іншому населеному пункті, аніж місцезнаходження закладу вищої освіти) щодо кількості місць для прийому вступників на певний рівень вищої освіти, освітню програму (освітні програми), форму здобуття освіти, курс, переліку конкурсних предметів, строку навчання на основі здобутого освітнього рівня або ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня). Розрізняють відкриті, фіксовані та небюджетні конкурсні пропозиції.
- конкурсний бал - комплексна оцінка досягнень вступника, яка розраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками з точністю до 0,001 відповідно до Порядку та Правил прийому;
- конкурсний відбір - процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів та (в разі їх використання) пріоритетностей заяв вступників та/або розгляду мотиваційних листів у встановлених цими Правилами випадках для здобуття вищої освіти (на конкурсній основі);
- конкурсний предмет - навчальний предмет (дисципліна), рівень навчальних досягнень з якого (якої) враховується під час проведення конкурсного відбору на навчання до закладу вищої освіти;
- магістерський комплексний тест – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), яка передбачає оцінювання рівня підготовленості вступника з іноземної мови та права, яке здійснюється Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;
- магістерський тест навчальної компетентності – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти бакалавра, яка передбачає оцінювання готовності вступника до опанування освітньої програми магістерського рівня, яке здійснюється Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;
- мотиваційний лист – викладена вступником письмово у довільній формі інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну освітню програму (спеціальність, заклад освіти) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано (у тому числі в електронній формі) матеріали, що підтверджують викладену в листі інформацію;
- національний мультипредметний тест – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання результатів навчання з української мови, математики та історії

України, яке здійснюється Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

- небюджетна конкурсна пропозиція - конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);

- рейтинговий список вступників – список вступників за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію, який формується відповідно до Порядку та Правил прийому;

- технічна помилка – помилка, допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі - ЄДЕБО), що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

- фаховий іспит – форма вступного випробування для вступу на основі здобутого (або такого, що здобувається) ступеня або освітньо-кваліфікаційного рівня вищої освіти, яка передбачає очну або дистанційну (за рішенням закладу освіти) перевірку здатності до опанування освітньої програми певного рівня вищої освіти на основі здобутих раніше компетентностей;

- Термін «закордонні українці» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про закордонних українців».

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законі України «Про вищу освіту».

## **II. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти**

1. Для здобуття вищої освіти приймаються:

- особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітній ступінь молодшого бакалавра – для здобуття ступеня бакалавра;

- особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра;

- особи, які здобули ступінь бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), – для здобуття ступеня магістра.

Для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю також приймаються особи, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план. Умовою зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою спеціальністю в тому самому або в іншому закладі вищої освіти є виконання вимог, аналогічних виконанню вимог до вступників на відповідні освітні програми. Ці вимоги можуть бути виконані протягом першого року навчання.

2. Вступники приймаються на навчання на перший курс. Особам, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітньо-професійний

ступінь фахового молодшого бакалавра, освітній ступінь молодшого бакалавра, заклад вищої освіти може перезарахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначено стандартом вищої освіти бакалавра (за відсутності стандарту - не більше 120 кредитів ЄКТС). Такі особи можуть прийматись на другий (старші) курс(и). Для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю особи можуть прийматись старші курси (зокрема зі скороченим строком навчання).

3. Прийом на навчання проводиться на конкурсній пропозиції за спеціальностями (спеціалізаціями, предметними спеціальностями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 та на міждисциплінарні освітні (освітньо-наукові) програми, які відповідають Вимогам до міждисциплінарних освітніх (наукових) програм, затверджених наказом Міністерства освіти у науки України від 01 лютого 2021 року № 128 «Про затвердження Вимог до міждисциплінарних освітніх (наукових) програм», зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 06 квітня 2021 р. за № 454/36076.

Конкурсні пропозиції Інститут самостійно формує та вносить до ЄДЕБО у визначені Правилами прийому строки.

Назви конкурсних пропозицій формуються без позначок та скорочень державною мовою і можуть дублюватися іншими мовами.

4. Особливості прийому на навчання для здобуття вищої освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з таких територій після 01 січня 2022 року, в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (далі - наказ № 271).

### **III. Джерела фінансування здобуття вищої освіти**

1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти в Інституті здійснюється за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору).

2. Особа може вступити до закладу вищої освіти для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки) (з урахуванням вимог абзацу дев'ятого пункту 1 розділу II Порядку), за умови успішного проходження вступних випробувань.

Особи, які вступають для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра, можуть зараховуватись за кошти фізичних та/або юридичних осіб на другий чи старші курси з нормативним строком навчання в межах ліцензійного обсягу або максимального обсягу, встановленого для конкурсної пропозиції.

3. Особи, які навчаються у закладах вищої освіти, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти.

#### IV. Обсяги прийому та обсяги державного (регіонального) замовлення

1. Інститут не проводить прийом на навчання за державним (регіональним) замовленням.

#### V. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Графік роботи приймальної комісії:

День тижня	Години
Понеділок - П'ятниця	9.00-18.00
Субота	10.00-14.00
Неділя	Вихідний
Всі дня тижня без обідньої перерви	

2. Для вступу на перший курс для здобуття ступеня бакалавра:

Етапи вступної кампанії	Вступники на основі повної загальної середньої освіти		
	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	
Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	01.07.22- 31.10.22		
Початок прийому заяв та документів	29.07.22	29.07.22	11.10.22
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають на основі індивідуальної усної співбесіди	о 18.00 год 08.08.22	о 18.00 год 08.08.22	о 18.00 год 18.10.22
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають за результатами національного мультипредметного теста	о 18.00 год 23.08.22	о 18.00 год 23.08.22	о 18.00 год 20.10.22
Строки проведення індивідуальних усних співбесід	09-16.08.22	09-16.08.22	19-24.10.22
Строки надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих	не раніше 18.00 год. 02.09.2022	не раніше 18.00 год. 02.09.2022	не раніше 18.00 год. 27.10.22
Терміни зарахування вступників	не пізніше 07.09.22	не пізніше 07.09.22	не пізніше 28.10.22
Додаткове зарахування	до 30.09.2022	до 30.09.2022	не пізніше 31.10.22

3. Для вступу на основі ОКР молодшого спеціаліста, ОПС молодшого бакалавра, фахового молодшого бакалавра для здобуття ступеня бакалавра:

Етапи вступної кампанії	Вступники на основі ОКР молодшого спеціаліста, ОПС молодшого бакалавра, фахового молодшого бакалавра			
	Денна форма навчання	Заочна форма навчання		
Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	01.07.22- 31.10.22			-
Початок прийому заяв та документів	29.07.22	29.07.22	11.10.22	07.11.22
Закінчення прийому заяв та документів	о 18.00 год 23.08.22	о 18.00 год 23.08.22	о 18.00 год 20.10.22	о 18.00 год 18.11.22
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих	не раніше 18:00 год. 07.09.22	не раніше 18:00 год. 07.09.22	не раніше 18:00 год. 27.10.22	не раніше 18:00 год. 21.11.22
Терміни зарахування вступників	12.09.22	12.09.22	28.10.22	30.11.22

4. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра галузь знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», спеціальність 051 «Економіка» на основі диплома бакалавра за спорідненою спеціальністю, диплома бакалавра за іншою спеціальністю та вступ на основі диплома спеціаліста, магістра:

Етапи вступної кампанії	Вступники на основі диплома бакалавра, спеціаліста, магістра		
	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	
Реєстрація для складання магістерського тесту навчальної компетентності	з 27.06.22 до 18:00 години 18.07.22		
Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	01.08.2022-31.10.22		
Основна сесія магістерського тесту навчальної компетентності	10-17.08.2022		
Додаткова сесія магістерського тесту навчальної компетентності	07-10.09.2022		
Спеціально організована сесія магістерського тесту навчальної компетентності	Проводиться у терміни, встановлені Міністерством освіти і науки України		
Прийом заяв та документів для осіб, які вступають на основі результатів магістерського тесту навчальної компетентності, фахового іспиту в закладі освіти	з 16.08.22 до 18.00 15.09.22	з 16.08.22 до 18.00 15.09.22	з 11.10.22 до 20.10.22
Прийом заяв та документів для осіб, які вступають на основі індивідуальної усної співбесіди замість магістерського тесту навчальної компетентності	з 16.08.22 до 23.08.2022	з 16.08.22 до 23.08.2022	з 11.10.22 до 17.10.22
Індивідуальні усні співбесіди в Інституті замість магістерського тесту навчальної компетентності	25-31.08.22	25-31.08.22	18-20.10.22
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих	не раніше 18:00 год. 22.09.22	не раніше 18:00 год. 22.09.22	не раніше 18:00 год. 27.10.22
Терміни зарахування вступників	до 18:00 год. 26.09.22	до 18:00 год. 26.09.22	до 18:00 год. 28.10.22

5. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання на ОС бакалавр:

Етапи вступної кампанії	Вступники на основі диплома бакалавра, спеціаліста, магістра, вступники на основі повної загальної середньої освіти, які не менше одного року здобувають ступінь бакалавра та виконують у повному обсязі навчальний план при вступі на іншу спеціальність			
	Денна форма навчання	Заочна форма навчання		
Початок прийому заяв та документів	29.07.22	29.07.22	11.10.22	07.11.22
Закінчення прийому заяв та документів	о 18.00 год 08.08.22	о 18.00 год 08.08.22	о 18.00 год 20.10.22	о 18.00 год 18.11.22
Строки проведення фахових випробувань	09-16.08.22	09-16.08.22	21-24.10.22	18-27.11.22
Термін оприлюднення рейтингового списку	не раніше 18.00 год. 02.09.2022	не раніше 18.00 год. 02.09.2022	не раніше 18.00 год. 27.10.22	не раніше 18:00 год. 21.11.22
Терміни зарахування вступників	07.09.22	07.09.22	28.10.22	30.11.22

## VI. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі для здобуття вищої освіти

1. Вступники на навчання для здобуття вищої освіти подають заяви:

- тільки в електронній формі, крім визначених у цьому пункті випадків;
- тільки у паперовій формі:
  - для реалізації права на вступ за індивідуальною усною співбесідою (у разі відсутності у вступника хоча б одного із сертифікатів ЗНО 2019-2021 років чи оцінок національного мультипредметного тесту) відповідно до Порядку та Правил прийому;
  - за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо) і у відповідному документі про раніше здобуту освіту й у базі даних учасників національного мультипредметного тесту, сформованій на основі бази даних учасників зовнішнього незалежного оцінювання, сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання;
    - у разі подання іноземного документа про освіту;
    - у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства;
    - у разі подання документа про раніше здобуту освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;
    - у разі подання заяви після завершення строків роботи електронних кабінетів;
    - для реалізації права на нарахування додаткових балів, передбачених абзацом одинадцятим підпункту 1 пункту 9 розділу VII Порядку;
    - у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії закладу вищої освіти.



Вступники, зазначені в абзаці четвертому цього пункту, можуть подавати заяви в електронній формі з подальшим поданням документів, що підтверджують право на вступ за індивідуальною усною співбесідою, які мають бути подані в строки прийому заяв, відповідно до Правил прийому.

Вступники можуть подати до двадцяти заяв на небюджетні конкурсні пропозиції.

2. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією закладу вищої освіти у порядку, визначеному законодавством.

Заклади вищої освіти створюють консультаційні центри при приймальних комісіях для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу вищої освіти з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі.

3. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії закладу вищої освіти. Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви.

4. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації, освітньої програми (освітніх програм)) та форми здобуття освіти.

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб і попереджаються про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення, у заявах зазначають:

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Для участі у конкурсі для вступу за різними формами здобуття освіти вступники подають окремі заяви.

5. Під час подання заяви в паперовій формі вступник особисто пред'являє оригінали:

➤ документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

➤ військово-облікового документа (для військовозобов'язаних - військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників - посвідчення про приписку до призовних дільниць);

➤ документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;

➤ документів, які підтверджують право вступника на зарахування за індивідуальною усною співбесідою, на участь у конкурсі за результатами індивідуальної усної співбесіди, на участь у конкурсі за індивідуальною усною

співбесідою під час вступу для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) замість магістерського тесту навчальної компетентності.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2022 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

Якщо з об'єктивних причин документ про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень відсутній, може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» про його здобуття, зокрема без подання додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

6. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
- військово-облікового документа (для військовозобов'язаних - військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників - посвідчення про приписку до призовних дільниць);
- копію документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;
- чотири кольорові фотокартки розміром 3 × 4 см.

Для участі в індивідуальній усній співбесіді на основі повної загальної середньої освіти, крім заяви на участь (в електронному або паперовому вигляді за формою, визначеною приймальною комісією закладу вищої освіти), вступники подають копію документа, що посвідчує особу; фотокартку розміром 3 × 4 см (1 Мб для фотокарток в електронній формі); довідку закладу освіти про завершення здобуття повної загальної середньої освіти у разі відсутності інформації про здобутий документ про повну загальну середню освіту в ЄДЕБО, копію документа, що підтверджує право вступника на участь в індивідуальній усній співбесіді. Подання вступниками інших документів для участі в індивідуальній усній співбесіді не є обов'язковим.

Для вступників, які мають проходити індивідуальну усну співбесіду заклад вищої освіти може провести електронну реєстрацію для участі в них за умови подання вступником сканованих копій (фотокопій) документів.

Вступники, які проходять індивідуальні усні співбесіди, фахові іспити, допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу, оригіналу документа, що підтверджує право вступника на участь в індивідуальній усній співбесіді та екзаменаційного листка з фотокарткою.

7. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов для зарахування за індивідуальною усною співбесідою на основі повної загальної середньої освіти, спеціальних умов для участі в конкурсі за результатами індивідуальної усної співбесіди під час вступу на здобуття ступеня магістра на основі

здобутого ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), вступник подає особисто під час подання документів у паперовій формі у визначені цим Порядком або відповідно до нього терміни. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами індивідуальної усної співбесіди на основі повної загальної середньої освіти, унеможливають їх реалізацію.

8. Копії документів, окрім документа, що посвідчує особу, та військово-облікового документа засвідчує за оригіналами приймальна комісія закладу вищої освіти, до якого вони подаються. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

9. Приймальна комісія здійснює перевірку підстав для отримання спеціальних умов для зарахування за індивідуальною усною співбесідою, на участь у конкурсі за результатами індивідуальної усної співбесіди на основі повної загальної середньої освіти, спеціальних умов для участі в конкурсі за результатами індивідуальної усної співбесіди під час вступу на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) та спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти, ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста).

10. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до закладу вищої освіти протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів, у випадку складання вступних випробувань - не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань.

11. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами індивідуальної усної співбесіди, зарахування за індивідуальною усною співбесідою фіксуються в заяві вступника та підтверджуються його особистим підписом під час подання заяви.

У разі подання документів на неакредитовані освітні програми (спеціальності) факт ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в письмовому повідомленні щодо поінформованості про відсутність акредитації та підтверджується його особистим підписом під час подання заяви у паперовій формі.

Вступник має право до дати закінчення подання електронних заяв скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, зареєстровану та допущену до конкурсу у закладах вищої освіти, без права подання нової заяви.

Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована закладом вищої освіти на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, який сформовано і роздруковано з ЄДЕБО.

Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. Заклад вищої освіти засобами мобільного або електронного зв'язку повідомляє вступників про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву.

Електронна заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована Технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі офіційного рішення Розпорядника ЄДЕБО не пізніше як за день до закінчення подання електронних заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Технічний адміністратор засобами мобільного або електронного зв'язку повідомляє вступників про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву.

12. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі - Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

13. Документи про вищу духовну освіту приймаються в разі її здобуття особами до 01 вересня 2018 року і за умови подання свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту отриманого особою відповідно до Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих закладами вищої духовної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року № 652, або рішення вченої ради закладу вищої освіти щодо визнання відповідного документа про вищу духовну освіту.

14. Під час подання заяв та документів для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста можуть прийматися як документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 9 вересня 2020 р. № 811 «Про документи про вищу освіту (наукові ступені)», так і документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 22 липня 2015 року № 645 «Про документи про професійну (професійно-технічну) освіту державного зразка і додатки до них».

## **VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення**

1. Конкурсний відбір для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань або розгляду мотиваційних листів у передбачених Порядком та Правилами прийому випадках:

- для вступу на перший курс на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти – у формі національного мультипредметного тесту або зовнішнього незалежного оцінювання, індивідуальної

усної співбесіди, вступного іспиту для іноземців або розгляду мотиваційних листів - додаток 2.1 та 2.2;

- для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра - у формі національного мультипредметного тесту або зовнішнього незалежного оцінювання та розгляду мотиваційних листів - Додаток 3.1;

- для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти за спеціальностями галузей знань 05 «Соціальні та поведінкові науки» – у формі магістерського тесту навчальної компетентності, фахового іспиту, індивідуальної усної співбесіди та розгляду мотиваційних листів в передбачених цим Порядком випадках - Додаток 5.1 та 5.2 до цих Правил прийому.

У разі подання документів на участь у конкурсному відборі особами з особливими освітніми потребами заклад вищої освіти має забезпечити відповідні умови для проходження ними індивідуальних усних співбесід та фахових іспитів.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала (розгляду мотиваційних листів), який розраховується відповідно до Порядку та Правил прийому.

3. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають на перший курс для здобуття ступеня бакалавра зараховуються:

бали національного мультипредметного тесту з української мови (перший предмет), математики (другий предмет) та історії України (третій предмет), або бали зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2021 років з трьох конкурсних предметів (у будь-яких комбінаціях), передбачених Правилами прийому в один з цих років для відповідних спеціальності та джерела фінансування,

або вступного іспиту для іноземців (предмети визначені Правилами прийому).

Результати зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2021 року з української мови та літератури/української мови, математики та/або історії України за бажанням вступника можуть бути зараховані замість відповідних предметів національного мультипредметного тесту, якщо різниця балів національного мультипредметного тесту та зовнішнього незалежного оцінювання з відповідного предмету не перевищує 15 балів.

У передбачених Порядком випадках, результати індивідуальної усної співбесіди з тих самих предметів зараховуються замість національного мультипредметного тесту.

4. Для конкурсного відбору осіб, які на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра вступають на другий (третій) курс з нормативним строком навчання для здобуття ступеня бакалавр), зараховуються бали:

для вступу на місця за кошти фізичних або юридичних осіб - визначеного Правилами прийому одного предмету національного мультипредметного тесту або зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2021 років (перший предмет) та одного предмету національного мультипредметного тесту або зовнішнього незалежного

оцінювання 2019-2021 років на вибір вступника (другий предмет) або вступного іспиту для іноземців (предмети визначаються Правилами прийому).

У передбачених Порядком випадках, результати індивідуальної усної співбесіди з тих самих предметів зараховуються замість національного мультипредметного тесту.

5. Для конкурсного відбору осіб, які на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) вступають на навчання для здобуття ступеня магістра, зараховуються:

Для вступу на спеціальності галузей знань 05 «Соціальні та поведінкові науки»: результати магістерського тесту навчальної компетентності та фахового іспиту, або результати вступного іспиту для іноземців з фаху та іноземної мови.

Для вступників на основі диплому спеціаліста, магістра замість результатів магістерського тесту навчальної компетентності використовуються результати індивідуальної усної співбесіди з іноземної мови та фаховий іспит.

6. Інші вступні випробування та показники конкурсного відбору визначаються Правилами прийому.

7. Конкурсний бал розраховується:

1) для вступу на перший курс для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = \text{К1} \times \text{П1} + \text{К2} \times \text{П2} + \text{К3} \times \text{П3};$$

де П1, П2, П3 – оцінки з першого, другого та третього предметів.

Невід’ємні вагові коефіцієнти К1, К2, К3 для кожної спеціальності.

2) для вступу на навчання на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра на другий (третій) курс з нормативним строком навчання для здобуття ступеня бакалавра за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = 0,5 \times \text{П1} + 0,5 \times \text{П2},$$

де П1, П2 - оцінки з першого та другого предметів;

3) для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра з спеціальностей галузей знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = 0,5 \times \text{П1} + 0,5 \times \text{П2},$$

де П1 - оцінка магістерського тесту навчальної компетентності (або індивідуальної усної співбесіди з іноземної мови у передбачених в Додатках до Правил прийому випадках) (за шкалою від 100 до 200 балів), Таблиця переведення тестових балів магістерського тесту навчальної компетентності до шкали 100-200 наведена в додатку 6 до цих Правил прийому;

П2 - оцінка фахового іспиту (за шкалою від 100 до 200 балів);

4) в інших випадках конкурсний бал обчислюється як сума балів за вступні випробування та інші показники конкурсного відбору відповідно до Правил прийому.

За різної кількості складових у конкурсному балі має дотримуватись принцип рівності прав вступників.

8. Заклад вищої освіти у Правилах прийому самостійно визначає мінімальне значення кількості балів із вступних випробувань (конкурсного бала), з якими вступник допускається до участі у конкурсі.

9. Програми фахових іспитів, які включають і порядок оцінювання результатів фахових іспитів, затверджують голови приймальних комісій закладів вищої освіти не пізніше 15 травня.

Індивідуальні усні співбесіди для вступників на основі повної загальної середньої освіти та для вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра, які вони проходять замість зовнішнього незалежного оцінювання, проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання. Індивідуальні усні співбесіди з іноземної мови для вступників на здобуття освітнього ступеня магістра проводяться за програмою єдиного вступного іспиту з іноземних мов для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), затвердженої Міністерством освіти і науки України. Голова приймальної комісії затверджує порядок оцінювання за результатами індивідуальної усної співбесіди, який має включати структуру підсумкового бала.

Програми вступних випробувань розробляються і затверджуються головою приймальної комісії Інституту не пізніше 15 травня.

Програми індивідуальних усних співбесід, фахових іспитів, обов'язково оприлюднюються на вебсайті Інституту. У програмах мають міститися критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

Критерії оцінювання мотиваційних листів розробляються, затверджуються головою приймальної комісії та оприлюднюються на вебсайті Інституту не пізніше 1 червня.

10. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

11. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених закладом вищої освіти, розглядає апеляційна комісія цього закладу вищої освіти, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом його керівника.

12. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в ЄДЕБО.

13. Рішенням приймальної комісії результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в цьому закладі вищої освіти.

14. Положення про мотиваційний лист для вступу до Інституту затверджене 27.05.22 визначає порядок подачі, вимоги щодо оформлення, критерії оцінювання, структуру оцінки та порядок оцінювання мотиваційних листів для вступників для здобуття освітнього ступеня бакалавра, магістра.

### **VIII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти**

1. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти є:

- зарахування на підставі позитивної оцінки індивідуальної усної співбесіди;
- участь у конкурсному відборі за результатами індивідуальної усної співбесіди замість національного мультипредметного тесту.

Спеціальними умовами щодо участі в конкурсному відборі під час вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра є участь у конкурсному відборі за результатами індивідуальної усної співбесіди замість національного мультипредметного тесту.

Спеціальними умовами щодо участі в конкурсному відборі під час вступу на основі здобутого освітнього ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) є участь у конкурсному відборі за результатами індивідуальної усної співбесіди замість магістерського тесту навчальної компетентності або магістерського комплексного тесту.

Інформація щодо осіб, які мають права на спеціальні умови участі у конкурсному відборі під час вступу, вноситься до ЄДЕБО (із доданням сканованих копій документів, що підтверджують ці права).

2. Можуть проходити вступні випробування у формі індивідуальної усної співбесіди замість національного мультипредметного тесту та в разі отримання кількості балів за кожний з предметів не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти або освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра:

- особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України.

- особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в 2022 році в зовнішньому незалежному оцінюванні через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти копії медичного висновку за формою первинної облікової документації №



086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

- особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження національного мультипредметного тесту Українським центром оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження національного мультипредметного тесту, та відповідного підтвердження Українського центру оцінювання якості освіти про неможливість їх створення).

Особи цих категорій беруть участь у конкурсному відборі за результатами індивідуальної усної співбесіди або зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2021 років (у будь-яких комбінаціях за їх вибором), національного мультипредметного тесту 2022 року.

Вступники з числа осіб з порушенням зору, які використовують(вали) в процесі навчання шрифт Брайля та потребують створення особливої (спеціальної) умови за кодом 0205 Переліку особливих (спеціальних) умов, що створюються для осіб з особливими освітніми потребами в пунктах проведення зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1708/29838, беруть участь у конкурсному відборі за результатами індивідуальної усної співбесіди або зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2021 років (у будь-яких комбінаціях за їх вибором).

3. Можуть проходити вступні випробування у формі індивідуальної усної співбесіди замість національного мультипредметного тесту та в разі отримання кількості балів за кожний з предметів не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі:

особи, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з неї після 01 січня 2022 року.

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами індивідуальної усної співбесіди або національного мультипредметного тесту.

## **IX. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування**

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

- вступники, які мають право на зарахування за результатами позитивної оцінки індивідуальної усної співбесіди на місця державного або регіонального замовлення (на основі повної загальної середньої освіти та на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра);
- вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

2. Вступники, які мають право на зарахування за результатами позитивної оцінки індивідуальної усної співбесіди на місця державного або регіонального замовлення, впорядковуються за алфавітом.

У межах інших, зазначених у пункті 1 цього розділу, категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

- за конкурсним балом - від більшого до меншого;
- за результатами розгляду мотиваційних листів.

Якщо пріоритетність заяв не використовується (вступ на місця за кошти фізичних або юридичних осіб), то при однакових конкурсних балах для впорядкування вступників використовуються результати розгляду мотиваційних листів.

Якщо побудова рейтингового списку здійснюється без конкурсних балів то вступники впорядковуються тільки на основі розгляду мотиваційних листів приймальною комісією.

Розгляд мотиваційних листів здійснюється Приймальною комісією без присвоєння їм конкурсних балів.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти, джерела фінансування, освітній рівень (ступінь) на основі якого може здійснюватися прийом на відповідну конкурсну пропозицію;
- прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника;
- конкурсний бал вступника (крім зарахованих на підставі позитивної оцінки індивідуальної усної співбесіди на місця державного або регіонального замовлення);
- ознака підстав для зарахування за результатами співбесіди;
- Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2022 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах.

4. Рейтингові списки (зокрема, поточні) формуються приймальною комісією з ЄДЕБО та оприлюднюються у повному обсязі на вебсайті закладу вищої освіти. Заклади вищої освіти замість оприлюднення на офіційних вебсайтах рейтингових списків вступників можуть надавати посилання на відповідну сторінку закладу

(зокрема визначеної конкурсної пропозиції) у відповідній інформаційній системі, яка здійснює інформування громадськості на підставі даних ЄДЕБО.

5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) за кожною конкурсною пропозицією, отримуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО, перевіряються на предмет достовірності поданих вступниками відомостей та дотримання передбачених цим Порядком вимог щодо формування списків, зокрема вимог Матеріалів для розробки технічного завдання до алгоритму адресного розміщення державного та регіонального замовлення в 2022 році (далі - Матеріали для розробки технічного завдання), наведених у додатку 6 до цього Порядку, затверджуються рішенням приймальної комісії і оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах приймальних комісій та вебсайті закладу вищої освіти відповідно до строків, визначених у розділі V цього Порядку.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

6. Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування розміщується на вебсайті закладу вищої освіти, а також відображається у кабінеті вступника в ЄДЕБО (за наявності).

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

## **X. Реалізація права вступників на обрання місця навчання**

1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі V Правил прийому або відповідно до нього, зобов'язані виконати вимоги для зарахування: подати особисто документи, передбачені розділом VI Правилам прийому, до приймальної комісії Інституту, а також укласти договір про навчання між закладом вищої освіти та вступником (за участі батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників).

Подання оригіналів необхідних документів для зарахування може здійснюватися крім особистого подання шляхом:

надсилання їх сканованих копій, з накладанням на відповідні файли кваліфікованого електронного підпису вступника, на електронну адресу Приймальної комісії закладу, зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО в терміни, визначені в розділі V Правил прийому або відповідно до нього. Якщо впродовж двадцяти календарних днів після початку навчання від вступника не будуть отримані оригінали документів (особисто або поштовим відправленням), то наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

Договір про навчання (незалежно від джерел фінансування) між закладом вищої освіти та вступником (за участі батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників) є підставою для видання наказу про зарахування. Якщо вступник здійснив виконання вимог до зарахування без особистого подання

документів, то наказ про зарахування може бути виданий без укладання договору. Якщо договір про навчання не буде укладено впродовж двадцяти календарних днів після початку навчання (підписаний особисто або кваліфікованим електронним підписом), то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Подані оригінали документів зберігаються у закладі вищої освіти протягом усього періоду навчання. Вступник, у якого після отримання документа про освіту, на підставі якого здійснюється вступ, змінилось прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), додатково особисто пред'являє приймальній комісії закладу вищої освіти свідоцтво про державну реєстрацію акта цивільного стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документа, що посвідчує особу, відомості про яку вносяться до ЄДЕБО. Особи, які подали заяви в електронній формі без накладання кваліфікованого електронного підпису, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною комісією.

У разі зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб додатково укладається договір між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

2. Особи, які отримали рекомендацію за рахунок коштів фізичних чи юридичних осіб і в установлені строки, визначені у розділі V Правил прийому, виконали вимоги для зарахування, підлягають зарахуванню.

## **XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування**

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування на рахунок коштів фізичних чи юридичних осіб, передбачених у пункті 1 розділу X Правил прийому.

2. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 1 розділу X Правил прийому.

У разі зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб впродовж десяти календарних днів від дати початку навчання додатково укладається договір між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати. У разі відмови від укладання договору у встановлений у цьому абзаці термін, цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи. Оплата навчання здійснюється згідно з договором між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

3. Договір про навчання між закладом освіти та вступником (за участі батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників) та Договір (контракт) між закладом освіти та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати може бути підписано з накладанням на відповідні файли кваліфікованого

електронного підпису вступника (за участі батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників).

## **ХІІ. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб**

1. Інститут не проводить переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб.

## **ХІІІ. Наказ про зарахування, додатковий конкурс**

1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором Інституту на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються вебсайті Інституту у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі V Правил прийому або відповідно до нього.

2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 5 розділу XVI Порядку.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи) до Інституту за власним бажанням. Відрахованим із Інституту за власним бажанням особам подані ними документи повертають не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

4. На звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 2, 3 цього розділу, місце(я) може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. Участь у додатковому конкурсному відборі згідно з конкурсним балом беруть вступники, які подавали заяву на цю конкурсну пропозицію та були допущені до участі у конкурсі. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволено зараховувати осіб з конкурсних пропозицій цього закладу вищої освіти за умови збігу вступних випробувань шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

## **ХІV. Особливості прийому на навчання до закладів вищої освіти іноземців та осіб без громадянства**

1. Прийом на навчання до закладів вищої освіти іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», Указом Президента України від 03 червня 1994 року № 271 «Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки

Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова» (крім вступників з Республіки Беларусь), постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 «Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536.

Громадяни Російської Федерації та Республіки Беларусь, які не мають посвідки на постійне (тимчасове) проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України.

2. Іноземці та особи без громадянства (далі - іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Прийом на навчання іноземців для здобуття ступенів бакалавра та магістра проводиться на акредитовані освітні програми. Інститут також може приймати іноземців для навчання за програмами підготовчого факультету—(підрозділу), з вивчення державної мови та/або мови навчання, а також для здобуття післядипломної освіти, підвищення кваліфікації та стажування.

3. Прийом іноземців на навчання може проводитись очно та/або дистанційно.

Термін дії запрошення на навчання становить не більше 1 року з дати його реєстрації в Автоматизованій системі «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства.

Брати участь у дистанційному прийомі можуть іноземці, які отримали запрошення на навчання, зареєстроване в Автоматизованій системі «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства, отримали комплекс послуг з інформаційної та консультаційної підтримки, а також отримали візу для в'їзду в Україну з метою навчання.

Для організації дистанційного набору іноземних громадян на навчання для здобуття вищої освіти заклад освіти укладає угоду з партнерською організацією, що є резидентом країни походження вступників. Предметом угоди є надання послуг з ідентифікації особи, верифікації оригіналів документів вступників, організації прийому заяв вступників в електронній формі, надання приміщень і технічних засобів для проведення консультацій і вступних випробувань закладом вищої освіти у дистанційному форматі.

Укладання угод закладами освіти України можливе з організаціями, що відповідають таким вимогам:

- відповідність площі приміщень для дистанційного подання документів, проведення консультацій і вступних випробувань встановленим нормам карантинних обмежень в країні, де здійснюється набір;
- забезпечення вступників засобами індивідуального захисту;
- забезпечення процедури ідентифікації вступників з використанням технологій розпізнавання обличчя, яка включає перевірку персональних даних (прізвище, ім'я по батькові (за наявності)), біометричних даних та їх верифікацію з офіційною (державною) базою даних;

- забезпечення контролю дотримання вимог доброчесності під час складання вступного іспиту для іноземців;
- забезпечення місця збереження вилучених на час проходження вступного випробування телефонів, планшетних комп'ютерів та інших електронних пристроїв вступників;
- забезпечення пристроєм пригнічення стільникової та інтернет мережі;
- забезпечення відеоспостереження по периметру аудиторії, в якій відбувається вступний іспит для іноземців шляхом встановлення не менше ніж двох відеокамер;
- забезпечення технічного оснащення для відеозв'язку з екзаменаційною комісією закладу освіти у режимі реального часу (комп'ютер, відеокамера, мікрофон, телевізор або проектор з екраном);
- наявність в аудиторії не менше як двох працівників для контролю за дотриманням вимог академічної доброчесності та технічного супроводу під час проведення вступного іспиту для іноземців;
- забезпечення усіх вступників індивідуальними комп'ютерами з підключенням до онлайн-платформи закладу, через яку відбуватиметься вступний іспит для іноземців;
- забезпечення проведення консультацій і тренувань перед вступним іспитом для іноземців з метою ознайомлення з правилами його складання в дистанційній формі і використання онлайн-платформи;
- забезпечення відеозапису вступного випробування, передачі відеоматеріалу до закладу освіти через онлайн-платформу, зберігання інформаційних та відеоматеріалів після проведення вступного іспиту для іноземців протягом п'яти років в партнерській організації.

4. Зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб може здійснюватися закладами вищої освіти тричі на рік у визначені Правилами прийому строки для здобуття ступенів, бакалавра, магістра.

Заклад вищої освіти обчислює бали/оцінки вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступний іспит для іноземців.

Зарахування іноземців на навчання на відповідний рівень вищої освіти здійснюється за результатами вступних іспитів для іноземців з визначених предметів і мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

5. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до закладів вищої освіти України на підставі наказів про зарахування. Підтвердженням факту навчання може бути довідка, сформована в ЄДЕБО.

6. Вимоги Інституту щодо відповідності вступників із числа іноземців, які прибули в Україну з метою навчання, Порядку та Правилам прийому, а також строки

прийому заяв і документів, проведення вступного іспиту для іноземців та зарахування зазначаються у Правилах прийому та оприлюднюються на офіційному вебсайті Інституту.

### **Вимоги до рівня освіти**

1. На навчання для здобуття ступеня бакалавра на перший курс до Інституту приймаються іноземні громадяни та особи без громадянства, які мають іноземні документи про повну середню освіту.

2. На навчання для здобуття ступеня магістра на перший курс до Інституту приймаються іноземні громадяни та особи без громадянства, які мають іноземні документи про освіту, що відповідає освітньому ступеню бакалавра.

3. Іноземні громадяни та особи без громадянства, які вступають до Інституту, повинні володіти українською, англійською мовою на рівні B1, відповідно до мови викладання на обраній освітній програмі (спеціальності).

### **Терміни прийому заяв і документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання**

1. Організація прийому на навчання в Інститут іноземців, осіб без громадянства покладена на Приймальну комісію Інституту.

2. Порядок роботи приймальної комісії для іноземних громадян

День тижня	Години
Понеділок - П'ятниця	10.00-16.00
Субота, Неділя	Вихідний
Всі дня тижня без обідньої перерви	

3. Оформлення і видача запрошень на навчання, прийом заяв і документів, вступні випробування, поновлення, переведення та зарахування на навчання вступників проводиться в такі терміни:

Етапи вступної кампанії для іноземних громадян	
Початок оформлення і видачі запрошень на навчання	04 травня 2022
Початок прийому заяв і документів	01 липня 2022
Терміни прийому заяв і документів для поновлення, переведення з вищих навчальних закладів України та зарубіжних навчальних закладів	01 липня – 01 листопада 2022
Закінчення прийому заяв і документів	29 жовтня 2022
Закінчення оформлення і видачі запрошень на навчання	30 вересня 2022
Закінчення оформлення і видачі запрошень на навчання для Підготовчого відділення	20 січня 2023
Терміни проведення Інститутом вступних випробувань	05 липня – 28 жовтня 2022
Зарахування вступників за кошти фізичних (юридичних) осіб	05 липня – 28 жовтня 2022
Зарахування слухачів Підготовчого відділення за кошти фізичних (юридичних) осіб	12 липня 2022 – 31 березня 2023

### **Порядок прийому заяв і документів**

1. Запрошення, для участі у конкурсі, видається Інститутом за попереднім зверненням іноземця з наданням таких документів:



- копія першої сторінки закордонного паспорта іноземця, що встановлює його особу, з перекладом українською мовою;
- копія документа про попередню освіту з перекладом українською мовою;
- копія додатку до документу про попередню освіту з оцінками (балами) з перекладом українською мовою або академічна довідка (із зазначенням номера та назви документа) з перекладом українською мовою;
- згода на обробку персональних даних.

Документи надсилаються у відсканованому вигляді на електронну пошту [apply@kibit.edu.ua](mailto:apply@kibit.edu.ua), або подаються особисто в Приймальну комісію.

2. Для вступу на навчання іноземні громадяни та особи без громадянства подають та оформляють такі документи:

- заява про вступ;
- анкета;
- паспорт іноземця або інший документ, що посвідчує особу без громадянства з оформленою візою типу D-13 для країн з візовим порядком в'їзду, яка видається консульськими установами України за кордоном на підставі запрошень на навчання, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України (3 копії перекладу українською мовою);
- бланк запрошення на навчання для оформлення візи (оригінал);
- свідоцтво про народження (2 копії перекладу українською мовою);
- довідка Консульської установи України за кордоном про припинення громадянства України іноземного громадянина із зазначенням відповідного Указу Президента України подається в разі, якщо місце народження іноземного громадянина значиться в Україні;
- документ про отриману освіту (з додатком) (3 копії перекладу українською мовою);
- медичний документ (сертифікат) про стан здоров'я, завірений офіційним органом охорони здоров'я країни, з якої прибув іноземець, виданий не раніше, ніж за два місяці до від'їзду іноземця на навчання в Україну: документ має містити відомості про результати флюорографічного обстеження та аналіз на ВІЛ (2 копії оригіналу документу і 2 копії перекладу українською мовою);
- 10 кольорових фотокарток розміром 3,5x4,5 см матові;
- згода на збір та обробку персональних даних;
- договір страхування відповідальності за відшкодування витрат, пов'язаних з виконанням рішення про адміністративне видворення за межі України (депортацію);
- для ОС «магістр» - обов'язковими документами є і атестат про середню освіту, і диплом ОС «бакалавр» (3 копії перекладу українською мовою).

3. За наявності подаються копії і пред'являються оригінали таких документів:

- Посвідка на постійне або тимчасове проживання в Україні, дозвіл на імміграцію в Україну, дипломатична картка МЗС України або інший документ про право перебування в Україні;
- довідка про реєстрацію місця проживання особи в Україні (Додаток 13).

Усі документи, видані в зарубіжних країнах, мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним засвідченням перекладу в Україні.

Оригінали паспорта, свідоцтва про народження, документа про освіту, документа на проживання та довідки податкової служби перевіряються при поданні документів. Медичні документи подаються в оригіналі.

Свідоцтво про народження, документи про освіту та медичний документ, що оформлені за кордоном, мають бути засвідчені та легалізовані в установленому порядку, якщо інше не передбачене міжнародними договорами України. Від легалізації цих документів звільняються громадяни країн-учасниць Конвенції про скасування вимоги легалізації іноземних офіційних документів (Гаага, 1961 р.) з проставленням апостилю на них. Не потребують легалізації та апостилю документи, видані в країнах-учасницях Конвенції про правову допомогу та правові відносини в цивільних, сімейних та кримінальних справах (Мінськ, 1993 р.).

При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до Порядку визнання здобутих в іноземних вищих навчальних закладах ступенів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 червня 2015 року за № 614/ 27059. Процедура визнання Документа з метою продовження навчання здійснюється до початку другого семестру першого року навчання його власника.

### **Організація конкурсного відбору**

1. Зарахування на навчання іноземців для здобуття вищої освіти на відповідному рівні здійснюється за результатами вступних випробувань та на підставі академічних прав на продовження навчання, що підтверджуються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, що дають право для продовження навчання на відповідному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий рівень освіти.

2. Для проведення вступних випробувань складається графік, який затверджується головою Приймальної комісії (ректором). Приймальна комісія оприлюднює графік на сайті Інституту та/або повідомляє вступника щодо розкладу вступних випробувань.

#### **Проведення вступних випробувань за освітнім ступенем бакалавра**

1. Конкурсний відбір для здобуття ступеня бакалавра:

- Врахування середнього балу про освіту;
- Вступного випробування з української мови та предмету на вибір відповідно до Додатку 2.2 до Правил прийому.

3. Для проведення випробування з української, англійської мови створюється предметна екзаменаційна комісія, склад якої затверджується наказом ректора Інституту.

Програми вступних випробувань з української, англійської мови, а також критерії оцінювання знань затверджуються головою Приймальної комісії (ректором) Інституту не пізніше ніж за 4 місяці до початку вступних випробувань і публікуються на сайті Інституту.

4. До вступних випробувань з фаху вступник допускається в разі успішного складання випробування з мови.

Для проведення вступних випробувань з фаху створюється комісія, склад якої затверджується наказом ректора Інституту.

Програми вступних випробувань затверджуються головою Приймальної комісії (ректором) Інституту не пізніше ніж за 4 місяці до початку вступних випробувань і публікуються на сайті Інституту.

2. При вступі на основі диплому фахового молодшого бакалавра, молодшого бакалавра, молодшого спеціаліста зараховується вступний іспит з української мови, фаху та середній бал документу на підставі якого здійснюється вступ.

#### **Проведення вступних випробувань за освітнім ступенем магістра**

1. Конкурсний відбір для здобуття ступеня магістра здійснюється за результатами вступних випробувань з:

- іноземної мови (англійської);
- фаху.

2. Для проведення вступного випробування з мови створюється предметна атестаційна комісія, склад якої затверджується наказом ректора Інституту.

Програми вступного випробування та критерії оцінювання з англійської мови затверджуються головою Приймальної комісії (ректором) Інституту не пізніше ніж за 4 місяці до початку вступних випробувань, та публікуються на сайті Інституту. Мова програми вступних випробувань відповідає мові оголошеної освітньої програми (спеціальності).

3. Для проведення випробування з фаху створюється фахова атестаційна комісія, склад якої затверджується наказом ректора Інституту.

Програми випробування з фаху затверджуються головою Приймальної комісії (ректором) Інституту не пізніше ніж за 4 місяці до початку вступних випробувань і публікуються на сайті Інституту.

#### **Надання рекомендацій для зарахування**

1. Списки вступників-іноземців, рекомендованих до зарахування за кожною конкурсною пропозицією, отримуються Приймальною комісією за даними Єдиної бази і затверджуються рішенням Приймальної комісії у терміни, визначені у § 2.

2. Рішення про рекомендування до зарахування вступників на місця за кошти фізичних та юридичних осіб Приймальна комісія ухвалює у терміни, визначені у § 2.

#### **Виконання вступниками умов до зарахування**

1. Іноземні громадяни та особи без громадянства, рекомендовані на навчання за кошти фізичних (юридичних) осіб, подають документи, визначені § 3 цього Розділу (в тому числі документи щодо оформлення реєстрації та визнання освітнього рівня іноземних документів про освіту).

2. Договір на навчання за кошти фізичних (юридичних) осіб укладається після видання наказу про зарахування.

3. При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами), формуються дві особові справи, для чого вступники іноземці надають відповідну кількість примірників документів для формування особових справ.

## **Наказ про зарахування**

1. Іноземці, які вступають на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра або магістра зараховуються до Інституту на підставі наказів про зарахування. Накази про зарахування на навчання видаються ректором Інституту на підставі рішення Приймальної комісії та верифікуються в Єдиній базі.

### **Порядок оформлення дозволу на тимчасове проживання (посвідки).**

Для оформлення дозволу на тимчасове проживання (посвідки) іноземець або особа без громадянства, які прибули в Україну з метою навчання подають:

- Заяву;
- Паспортний документ іноземця з візою типу D-13, якщо інше не передбачене міжнародними договорами України;
- Переклад українською мовою сторінки паспортного документа з особистими даними, засвідчений нотаріально;
- Поліс медичного страхування, який покриває весь період навчання, передбачений обраною освітньою програмою;
- Квитанції про сплату послуг ДМС та державного мита;
- Шість (6) фотокарток іноземця розміром 3,5x4,5 сантиметри на матовому папері (допускається подання фотокарток в головних уборах, що не приховують овалу обличчя особи, громадянами, релігійні переконання яких не дозволяють з'являтися перед сторонніми особами без головних уборів, за умови, якщо в їхніх паспортних документах вони зображені в головних уборах);
- Копію виданої податковим органом України довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (за наявності).

## **XV. Вимоги до Правил прийому**

1. Правила прийому в 2022 році розроблені відповідно до законодавства України, затверджені ректором Інституту, розміщуються на вебсайті Інституту та вносяться до ЄДЕБО до 31 травня 2022 року. Правила прийому діють до 31 грудня 2022 року (стосовно прийому іноземних студентів до набуття чинності Правил прийому на 2023 рік).

2. Правила прийому мають містити:

- перелік акредитованих та неакредитованих освітніх програм (акредитація освітніх програм підтверджується сертифікатами про акредитацію відповідних освітніх програм, спеціальностей), за якими здійснюється прийом на кожний рівень вищої освіти;
- порядок проведення конкурсного відбору, порядок коригування рейтингових списків, порядок коригування списків рекомендованих до зарахування, та строки зарахування вступників за ступенями вищої освіти;
- перелік конкурсних предметів, з яких вступники можуть подавати сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2021 років для вступу на основі повної загальної середньої освіти (відповідно до Правил прийому відповідних років);

- перелік предметів, з яких проводяться вступні іспити для іноземців у розрізі спеціальностей (спеціалізацій, предметних спеціальностей, освітніх програм);
- перелік партнерських організацій, з якими укладено договір про дистанційне проведення вступних іспитів для іноземців;
- порядок роботи приймальної комісії (дні тижня та години);
- порядок і строки прийому заяв і документів;
- порядок проведення вступних випробувань, спосіб та місце оприлюднення їх результатів;
- порядок подання і розгляду апеляцій на результати вступних випробувань, що проведені закладом вищої освіти;
- порядок і строки прийому заяв і документів, проведення вступних випробувань та строки зарахування вступників із числа іноземців та закордонних українців, які прибули в Україну з метою навчання;
- порядок прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства;
- наявність/відсутність місць, що фінансуються за державним (регіональним) замовленням, строки оприлюднення перших списків рекомендованих вступників;
- вичерпний порядок розрахунку конкурсного бала;
- перелік можливостей для навчання осіб з особливими освітніми потребами.

3. Правила прийому визначають наступний порядок та умови зберігання робіт вступників: роботи вступників, виконані ними на фахових іспитах, які не прийняті на навчання, зберігаються не менше ніж один рік, після чого знищуються, про що складається акт.

4. Порядок додаткового конкурсного відбору на навчання для конкурсної пропозиції за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб у межах ліцензованих обсягів розробляється закладами вищої освіти та надається за всіма заявами, поданими вступниками. Вступники під час зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб після закінчення строку прийому документів можуть змінювати спеціальність та форму навчання на іншу в межах одного закладу вищої освіти (за умови збігу вступних випробувань та за наявності вакантних місць ліцензованого обсягу шляхом перенесення заяви).

5. Створення та внесення будь-яких нових конкурсних пропозицій для здобуття ступеня вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти у період з 24 червня 2022 року до 15 серпня 2022 року не здійснюється.

Небюджетні конкурсні пропозиції в цей період можуть (за потреби) створюватися:

- для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю особами, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти чи здобувають його не менше ніж один рік та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план;
- для вступу іноземних громадян та осіб без громадянства;
- для вступу на старші курси з нормативним строком навчання;
- для вступу за додатковим набором (після 15 серпня).

6. Обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції визначається в Правилах прийому в межах ліцензованого обсягу з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти.

## **XVI. Забезпечення відкритості та прозорості під час проведення прийому до Інституту**

1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Правилами прийому визначається порядок акредитації журналістів у приймальній комісії.

2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальні комісії зобов'язані створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам приймальної комісії.

3. Інститут зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напряму підготовки, освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг за кожною конкурсною пропозицією та рівнем вищої освіти оприлюднюються на вебсайті Інституту.

4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках - не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному вебсайті Інституту.

5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти, права на спеціальні умови участі у конкурсному відборі, про участь в учнівських олімпіадах, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання, єдиного вступного іспиту, єдиного фахового вступного випробування є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, вартість навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до закладів вищої освіти здійснюється інформаційними системами на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

**Перелік рівнів вищої освіти, спеціальностей, освітніх програм, за якими оголошується прийом на навчання, ліцензовані обсяги та терміни навчання**

Галузь знань		Спеціальність		Освітня програма	Ліцензовані обсяги	Терміни навчання		Вартість одного року навчання, грн.	Можливість вступу для іноземців та осіб без громадянства на форми навчання
Код	Назва	Код	Назва		Денна/Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	Денна/Заочна форма навчання	
<b>Бакалавр</b>									
Соціальні та поведінкові науки									
05	Соціальні та поведінкові науки	053	Психологія	Психологія	110	3 р. 10 м. 2 р. 10 м.	3 р. 10 м. 2 р. 10 м.	38600,00/ 28000,00	денна, заочна
Управління та адміністрування									
07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	Облік, аудит і оподаткування	260	3 р. 10 м. 2 р. 10 м. 1 р. 10 м.	3 р. 10 м. 2 р. 10 м. 1 р. 10 м.	38600,00/ 28000,00	денна, заочна
07	Управління та адміністрування	072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	250	3 р. 10 м. 2 р. 10 м. 1 р. 10 м.	3 р. 10 м. 2 р. 10 м. 1 р. 10 м.	38600,00/ 28000,00	денна, заочна
07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	Менеджмент організацій	280	3 р. 10 м. 2 р. 10 м. 1 р. 10 м.	3 р. 10 м. 2 р. 10 м. 1 р. 10 м.	38600,00/ 28000,00	денна, заочна
<b>Магістр</b>									
Соціальні та поведінкові науки									
05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка	Економіка	100	1р. 6 м.	1р. 6 м.	40000,00	Денна, Заочна

**Перелік акредитованих та неакредитованих освітніх програм за якими здійснюється прийом та перелік конкурсних предметів, з яких вступники мають подавати сертифікат національного мультипредметного тесту для вступу на основі повної загальної середньої освіти (вступних іспитів)**

Бакалавр, денна/заочна форма навчання (1 курс)

Галузь знань		Спеціальності ОС бакалавра		Освітня програма	Перелік конкурсних предметів Національного мультипредметного тесту*	Вага предметів Національного мультипредметного тесту	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі	
Код	Назва	Код	Назва					
<b>Соціальні та поведінкові науки</b>								
05	Соціальні та поведінкові науки	053	Психологія	Психологія	Мотиваційний лист	1. Українська мова	0,35	100
						2. Математика	0,4	100
						3. Історія України	0,25	100
<b>Управління та адміністрування</b>								
07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	Облік, аудит і оподаткування	Мотиваційний лист	1. Українська мова	0,35	100
						2. Математика	0,4	100
						3. Історія України	0,25	100
		072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	Мотиваційний лист	1. Українська мова	0,35	100
						2. Математика	0,4	100
						3. Історія України	0,25	100
		073	Менеджмент	Менеджмент організацій	Мотиваційний лист	1. Українська мова	0,35	100
						2. Математика	0,4	100
						3. Історія України	0,25	100

*\*або бали зовнішнього незалежного оцінювання 2019-2021 років з трьох конкурсних предметів (у будь-яких комбінаціях), передбачених Правилами прийому в один з цих років для відповідних спеціальностей*



**Перелік акредитованих освітніх програм, спеціальностей за якими здійснюється прийом ІНОЗЕМНИХ ГРОМАДЯН та перелік конкурсних предметів, з яких вступники мають здавати вступний іспит для вступу на основі повної загальної середньої освіти**

Бакалавр, денна/заочна форма навчання (1 курс)

Спеціальності ОС бакалавра		Освітня програма	Перелік конкурсних предметів (вступних іспитів)	Конкурсний бал		Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі або для зарахування на навчання поза конкурсом		
Код	Назва							
<b>05 Соціальні та поведінкові науки</b>								
<b>053</b>	<b>Психологія</b>	Психологія	1.Українська мова 2. Біологія, математика, історія України, географія на вибір	Оцінка з української мови (як іноземної) виставляється за 200- бальною шкалою та другий предмет на вибір, за шкалою 100-200	Середній бал документа про попередню освіту, переведений в шкалу від 100 до 200 балів	100		
<b>07 Управління та адміністрування</b>								
<b>073</b>	<b>Менеджмент</b>	Менеджмент організацій	1.Українська мова 2. Біологія, математика, історія України, географія на вибір					
<b>072</b>	<b>Фінанси, банківська справа та страхування</b>	Фінанси, банківська справа та страхування	1.Українська мова 2. Біологія, математика, історія України, географія на вибір					

**Перелік акредитованих спеціальностей/освітніх програм, за якими здійснюється прийом на 2, 3 курс осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітній ступінь молодшого бакалавра, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра для здобуття освітнього ступеня бакалавра**

**Бакалавр, денна/заочна форма навчання (на 2 курс)**

І н ш і	Спеціальності ОС бакалавра, напрями підготовки ОКР бакалавра		Освітня програма	Перелік конкурсних предметів (вступних іспитів)		Конкурсний бал	Термін навчання		Кількість місць, за кошти фізичних, юридичних осіб, денна/заочна форма навчання	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі
	Код	Назва		Результати Національного мультипредметного тесту чи зовнішнього незалежного оцінювання 2019р., 2020р., 2021р	Мотиваційний лист		Денна форма навчання	Заочна форма навчання		
с п е ц і а л ь н о с т і	053	Психологія	Психологія	Один предмет національного мультипредметного тесту або ЗНО 2019-2021 років (перший предмет - Українська мова або Українська мова та література) та один предмету національного мультипредметного тесту або ЗНО 2019-2021 років на вибір вступника (другий предмет - математика, або історія України, або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія)	Мотиваційний лист	1. Оцінки з двох предметів 2. Рейтингування мотиваційного листа	2р.10м.	2р.10м.	30/15/10/15	100
	072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування						80/20/10/10	100
	071	Облік і оподаткування	Облік, аудит і оподаткування						25/25/25/25	100
	073	Менеджмент	Менеджмент організацій						80/50/25/25	100

Бакалавр, денна/заочна форма навчання (на 3 курс)

Споріднені спеціальності ОКР молодшого спеціаліста		Спеціальності ОС бакалавра		Освітня програма	Перелік конкурсних предметів (іспитів)		Конкурсний бал	Термін навчання		Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі																		
Назва	Код	Код	Назва		Результати Національного мультипредметного тесту чи зовнішнього незалежного оцінювання 2019р., 2020р., 2021р	Мотиваційний лист		Денна форма навчання	Заочна форма навчання		Кількість місць, за кошти фізичних, юридичних осіб, денна/заочна форма навчання																	
Фінанси і кредит	5.03050801	072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	Один предмет національного мультипредметного тесту або ЗНО 2019-2021 років (перший предмет Українська мова або Українська мова та література) та один предмету національного мультипредметного тесту або ЗНО 2019-2021 років на вибір вступника (другий предмет - математика, або історія України, або іноземна мова, або біологія, або географія, або фізика, або хімія)	Мотиваційний лист	1. Оцінки з двох предметів 2. Рейтингування мотиваційного листа	1р.10м	1р.10м	40/40/20/20	100																	
Фінанси, банківська справа та страхування	072							071	Облік і оподаткування	Облік, аудит і оподаткування	Бухгалтерський облік	5.03050901	1	1р.10м	1р.10м	65/40/30/30	100											
Оціночна діяльність	5.03050802	Фінанси і кредит	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування							Фінанси і кредит	5.03050801						1р.10м	1р.10м	60/45/30/30	100							
Фінанси, банківська справа та страхування	072										073	Менеджмент										Менеджмент організацій	Організація виробництва	5.03060101	1р.10м	1р.10м	60/45/30/30	100
Менеджмент	073																						Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування				
Фінанси і кредит	5.03050801	072	Менеджмент	Менеджмент організацій							Фінанси, банківська справа та страхування	072						1р.10м	1р.10м	60/45/30/30	100							
Фінанси, банківська справа та страхування	072							072	Менеджмент	Менеджмент організацій	Фінанси, банківська справа та страхування	072	1р.10м	1р.10м	60/45/30/30	100												
Фінанси, банківська справа та страхування	072	072	Менеджмент	Менеджмент організацій							Фінанси, банківська справа та страхування	072					1р.10м	1р.10м	60/45/30/30	100								

**Перелік акредитованих освітніх програм, спеціальностей за якими здійснюється прийом ІНОЗЕМНИХ ГРОМАДЯН та перелік конкурсних предметів, з яких вступники мають здавати вступний іспит для вступу на основі диплому фахового молодшого бакалавра, молодшого бакалавра, молодшого спеціаліста**

Бакалавр, денна/заочна форма навчання (2 курс)

Спеціальності ОС бакалавра		Освітня програма	Перелік конкурсних предметів (вступних іспитів)	Конкурсний бал		Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі або для зарахування на навчання поза конкурсом		
Код	Назва							
<b>05 Соціальні та поведінкові науки</b>								
053	Психологія	Психологія	1. Українська мова 2. Фаховий іспит (основи психології)	Оцінка з української мови виставляється за 200 - бальною шкалою коефіцієнт 0,5	Оцінка з фахового іспиту виставляється за 200 - бальною шкалою коефіцієнт 0,5	100		
<b>07 Управління та адміністрування</b>								
073	Менеджмент	Менеджмент організацій	1. Українська мова 2. Фаховий іспит (основи менеджменту)					
072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	1. Українська мова 2. Фаховий іспит (основи фінансів)					

**Перелік спеціальностей для прийому на навчання на другий та третій курс  
прийом на другий курс осіб, які не менше одного року здобувають ступінь бакалавра та виконують у повному  
обсязі навчальний план,  
на другий та третій курс осіб, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти для  
здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю**

Бакалавр, денна/заочна форма навчання (на 2, 3 курс)

Інші спеціальності ОС молодшого бакалавра, ОС бакалавра	Спеціальності ОС бакалавра Код Назва	Освітня програма	Фахове випробування	Конкурсний бал		Термін навчання		Кількість місць, за кошти фізичних, юридичних осіб денна/заочна форма навчання	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі
						Денна форма навчання	Заочна форма навчання		
Інші спеціальності	<b>053</b> Психологія	Психологія	Фахове випробування (Основи психології)	Оцінка фахового випробування виставляється за 200-бальною шкалою	Мотиваційний лист	2 р. 10 м.	2 р. 10 м.	10/4/10/10	100
	<b>073</b> Менеджмент	Менеджмент організацій	Фахове випробування (Основи менеджменту)			-	2 р. 10 м. 1 р. 10 м.	10/15/10/10 2/30/10/10	100
	<b>072</b> Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	Фахове випробування (Основи фінансів)			-	2 р. 10 м. 1 р. 10 м.	-/10/15/10 -/10/15/15	100

Додаток 5.1.  
до Правил прийому Київського інституту бізнесу та технологій у 2022 році

**Перелік спеціальностей та вступних випробувань, для прийому на навчання осіб, які здобули ступінь бакалавра для здобуття ступеня магістра (1 курс)**

Спеціальності ступеня бакалавра		Спеціальності ступеня магістра		Освітня програма	Фахові, вступні випробування, іспити	Конкурсний бал	Термін навчання	Ліцензований обсяг
Код	Назва	Код	Назва				Денна/Заочна	
051	Економіка	051	Економіка	Економіка	1. Магістерський тест навчальної компетентності 2. Фахове випробування (Основи економіки)	1. Результати магістерського тесту навчальної компетентності за 200-бальною з коефіцієнтом 0,5 2. Оцінка фахового іспиту виставляється за 200-бальною шкалою з коефіцієнтом 0,5 3. Мотиваційний лист	1 р.6м.	20/10/5 20/10/5
Інші спеціальності		051	Економіка	Економіка				

**Перелік спеціальностей та вступних випробувань, для прийому на навчання осіб, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки) для здобуття ступеня магістра (1 курс)**

І н ш і  с п е ц і а л ь н о с т і	Спеціальності ступеня магістра		Освітня програма	Фахові, вступні випробування, іспити	Конкурсний бал	Термін навчання	Ліцензований обсяг
	Код	Назва				Денна/ Заочна	
	051	Економіка	Економіка	1. Індивідуальна усна співбесіда з іноземної мови 2. Фахове випробування (Основи економіки)	1. Результати індивідуальної усної співбесіди з іноземної мови виставляється за 200- бальною шкалою, з коефіцієнтом 0,5 2. Оцінка фахового випробування виставляється за 200- бальною шкалою, з коефіцієнтом 0,5 3. Мотиваційний лист	1 р. 6 м.	10/5/5

Додаток 5.3.  
до Правил прийому Київського інституту бізнесу та технологій" у 2022 році

**Перелік спеціальностей та вступних випробувань, для прийому на навчання ІНОЗЕМНИХ ГРОМАДЯН для здобуття ступеня магістра (1 курс)**

Спеціальності ступеня бакалавра за іншою спеціальністю		Спеціальності ступеня магістра		Освітня програма	Фахові, вступні випробування, іспити	Конкурсний бал		Термін навчання	Ліцензований обсяг	Навчання іноземців
Код	Назва	Код	Назва			Денна/Заочна				
051	Економіка	051	Економіка	Економіка	1. Вступний іспит з іноземної мови (англійської, або німецької, або французької, або іспанської) 2. Фахове випробування (Основи економіки)	Результати вступного іспиту з іноземної мови виставляється за 200-бальною шкалою, з коефіцієнтом 0,5	Оцінка фахового випробування виставляється за 200-бальною шкалою, з коефіцієнтом 0,5	1 р. 6 м.	10	Так
	Інші спеціальності	051	Економіка	Економіка						



## до Правил прийому Київського інституту бізнесу та технологій у 2022 році

## ТАБЛИЦІ

переведення тестових балів національного мультипредметного тесту, комплексного магістерського тесту, магістерського тесту навчальної компетентності до шкали 100-200

1. Таблиця переведення тестових балів з української мови національного мультипредметного тесту до шкали 100-200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
<b>1</b>	100	<b>11</b>	140	<b>21</b>	153	<b>31</b>	176
<b>2</b>	107	<b>12</b>	142	<b>22</b>	154	<b>32</b>	180
<b>3</b>	113	<b>13</b>	144	<b>23</b>	156	<b>33</b>	186
<b>4</b>	119	<b>14</b>	146	<b>24</b>	158	<b>34</b>	192
<b>5</b>	125	<b>15</b>	147	<b>25</b>	160	<b>35</b>	200
<b>6</b>	128	<b>16</b>	148	<b>26</b>	162		
<b>7</b>	131	<b>17</b>	149	<b>27</b>	164		
<b>8</b>	134	<b>18</b>	150	<b>28</b>	167		
<b>9</b>	136	<b>19</b>	151	<b>29</b>	170		
<b>10</b>	138	<b>20</b>	152	<b>30</b>	173		

2. Таблиця переведення тестових балів з математики національного мультипредметного тесту до шкали 100-200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
<b>1</b>	100	<b>11</b>	142	<b>21</b>	159
<b>2</b>	110	<b>12</b>	144	<b>22</b>	162
<b>3</b>	118	<b>13</b>	146	<b>23</b>	165
<b>4</b>	125	<b>14</b>	148	<b>24</b>	168
<b>5</b>	128	<b>15</b>	149	<b>25</b>	172
<b>6</b>	131	<b>16</b>	150	<b>26</b>	176
<b>7</b>	134	<b>17</b>	151	<b>27</b>	180
<b>8</b>	136	<b>18</b>	152	<b>28</b>	185
<b>9</b>	138	<b>19</b>	154	<b>29</b>	192
<b>10</b>	140	<b>20</b>	156	<b>30</b>	200

3. Таблиця переведення тестових балів з історії України національного мультипредметного тесту до шкали 100-200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
<b>1</b>	100	<b>11</b>	140	<b>21</b>	153	<b>31</b>	176
<b>2</b>	107	<b>12</b>	142	<b>22</b>	154	<b>32</b>	180
<b>3</b>	113	<b>13</b>	144	<b>23</b>	156	<b>33</b>	186
<b>4</b>	119	<b>14</b>	146	<b>24</b>	158	<b>34</b>	192
<b>5</b>	125	<b>15</b>	147	<b>25</b>	160	<b>35</b>	200
<b>6</b>	128	<b>16</b>	148	<b>26</b>	162		
<b>7</b>	131	<b>17</b>	149	<b>27</b>	164		
<b>8</b>	134	<b>18</b>	150	<b>28</b>	167		
<b>9</b>	136	<b>19</b>	151	<b>29</b>	170		
<b>10</b>	138	<b>20</b>	152	<b>30</b>	173		

4. Таблиця переведення тестових балів магістерського тесту навчальної компетентності до шкали 100-200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
<b>1</b>	100	<b>11</b>	142	<b>21</b>	155	<b>31</b>	188
<b>2</b>	108	<b>12</b>	144	<b>22</b>	157	<b>32</b>	194
<b>3</b>	115	<b>13</b>	146	<b>23</b>	159	<b>33</b>	200
<b>4</b>	120	<b>14</b>	147	<b>24</b>	162		
<b>5</b>	125	<b>15</b>	148	<b>25</b>	165		
<b>6</b>	129	<b>16</b>	149	<b>26</b>	168		
<b>7</b>	132	<b>17</b>	150	<b>27</b>	171		
<b>8</b>	135	<b>18</b>	151	<b>28</b>	175		
<b>9</b>	138	<b>19</b>	152	<b>29</b>	179		
<b>10</b>	140	<b>20</b>	153	<b>30</b>	183		

ПЕРЕЛІК  
вагових коефіцієнтів оцінок з предметів національного  
мультипредметного тесту

Код	Назва спеціальності	Конкурсні предмети		
		Українська мова	Математика	Історія України
053	Психологія	0,35	0,4	0,25
071	Облік і оподаткування	0,35	0,4	0,25
072	Фінанси, банківська справа та страхування	0,35	0,4	0,25
073	Менеджмент	0,35	0,4	0,25